

# Plan de Responsabilidad del Control Local del Distrito Escolar de Soledad

## 2017-20 Resumen del Plan

### La Historia

Describe brevemente a los estudiantes y a la comunidad y cómo LEA les sirve.

El Distrito Escolar Unificado de Soledad (SUSD) está ubicado en Soledad, California, que está situado en el corazón del rico Valle de Salinas, la capital de ensaladas del mundo. SUSD tiene un rico historial en proporcionar servicios educativos a 5,000 estudiantes de preescolar al grado 12. Los datos demográficos del distrito indican los desafíos que enfrentamos al brindar la mejor educación posible para todos los estudiantes: Hispano/Latino, 96%, Blanco, 2%, Asiático, 1%, Indio Americano o Alaska, 04%, Negro/Afroamericano, 03%. De estos estudiantes, el 94% califica para el programa de almuerzo gratis y reducido. La población de los Estudiantes del Idioma de Inglés es actualmente del 49%. La educación especial representa el 10% y el migrante es .4%. Nuestra tasa de graduación es 85.2%. El número de padres sin un diploma de la Secundaria es aproximadamente 34%. El distrito se compone de cinco escuelas primarias: Jack Franscioni, Rose Ferrero, San Vicente, Gabilan y Frank Ledesma, una escuela intermedia, Main Street Middle, una escuela secundaria integral, Soledad High y Educación Alternativa para Adultos (Pinnacles High School, Chalona Estudios Independientes de la Secundaria). El distrito ha disfrutado de un crecimiento constante de estudiantes a pesar del descenso económico. Debido al continuo crecimiento de la comunidad se aprobó un bono de \$ 40 millones de dólares para construir una nueva escuela intermedia, que se prevé abrir en el 2018. El distrito está en el 5° año de PI y ha estado haciendo mejoras sólidas según lo medido en el API estatal, pero no ha cumplido con las AMAO federales en los respectivos subgrupos. Sin embargo, un faro de luz es la Escuela Frank Ledesma, que recientemente recibió el Premio de la Escuela Distinguida del Estado y el Título Federal I por mantenerse en crecimientos por 5 años y cumplir con todos los objetivos del crecimiento. El plan de LCAP está alineado con las Declaraciones de la Visión y la Misión del Distrito, como sigue:

### Los Puntos Más Destacados de LCAP

Identificar y resumir brevemente las características claves del LCAP de este año.

Identificar y resumir brevemente las características claves del LCAP de este año.

**Objetivo 1: Tasa de Graduación:** Se habla sobre las trayectorias de la Universidad y la Carrera por parte de todas las partes interesadas. Nuestras acciones de LCAP son que vamos a seguir promoviendo el Conocimiento sobre el Colegio y la Carrera para la Escuela Intermedia y la Escuela Secundaria HS y proveer orientaciones para las Escuelas Elementales.

**Objetivo 2: Capacidad para Todos:** Mejorar el desarrollo, y el monitoreo del progreso del estudiante, Continuar proporcionando PD en el Núcleo Común, Proporcionar un plan anual de la evaluación incluyendo dando al Interino; Implementar nuestros nuevos materiales adoptados de ELA/ELD HM; Traer Fisher & Frey para capacitar a nuestros maestros/administradores en el marco de instrucción ELA/ELD; Utilizar a nuestro entrenador de matemáticas durante todo el año para el diseño de lecciones de matemáticas para los maestros; Continuar apoyando las clases JK/TK y a los estudiantes.

**Objetivo 3: Seguridad:** Todos los departamentos del distrito y los sitios escolares proveerán un ambiente seguro para todo el personal y los estudiantes. Estrategias Prioritarias: Intervenciones positivas: Asegurar un manejo efectivo y justo del comportamiento de los estudiantes mediante el desarrollo de soluciones positivas a través de la transformación de las pólizas y prácticas de la disciplina estudiantil. Participación Estudiantil: Disminuir el número de suspensiones para todos los estudiantes. Instalaciones: Mantener las instalaciones escolares en buenas condiciones. Seguridad Socioemocional: Reducir los casos de intimidación en todos los sitios. Continuar con nuestra implementación y el entrenamiento de PBIS para todos los sitios escolares.

**Objetivo 4: Participación de los Padres:** Comunicación más abierta entre los padres, el personal y la oficina del distrito para el bien del estudiante; Continuar con las Noches de Familia; Continuar celebrando reuniones para el PTO, Concilio Escolar y ELAC; Proporcionar entrenamiento para los padres en los sitios escolares.

**Objetivo 5: Contratación del Personal Altamente Capacitado:** SUSD reclutara, apoyara, y mantendrá una fuerza laboral altamente eficaz y diversa.

**Objetivo 6: Apoyar a los Estudiantes EL y otros Subgrupos.** A través FSSC ayudar con la reclasificación, el entrenamiento, las estrategias de instrucción, proporcionar materiales enfocados en EL, apoyo para los recién llegados y el monitoreo del programa. Implementar un programa robusto RTI; Implementar la preparación de CELDT, apoyo de consejería, seguir las pautas para el Plan Maestro de EL; Continuar proporcionando comunicación a los padres a través de ELAC & los Concilios Escolares, Contratar al personal (Clerk Typist) para apoyar a los SST & los IEP's, Proporcionar capacitación para los padres.

## Revisión del Rendimiento

Basados en una evaluación del rendimiento en los indicadores estatales y locales incluidos en las Rúbricas de Evaluación LCFF, el progreso hacia las metas del LCAP, los instrumentos de autoevaluación, la aportación de las partes interesadas, u otra información, ¿De cuál progreso se enorgullece más LEA y cómo planea LEA mantener o aumentar este progreso? Esto puede incluir la identificación de ejemplos de cómo los aumentos o mejoras de servicios para alumnos de bajos recursos, Estudiantes que están aprendiendo inglés como un segundo idioma, y jóvenes de hogar temporal han llevado a mejorar el desempeño para estos estudiantes.

### Mayor Progreso

**Objetivo 1: Taza de Graduación:** Los datos del Panel indican que la Secundaria de Soledad está en la Red 5x5 en Anaranjado que implica la disminución del 15% y en el intervalo Medio del 85% menos del 90% del Nivel para la Tasa de Graduación.

Nuestro Mayor progreso fue realizado por:

- Añadir Cursos AP.
- Continuar con escuelas que proporcionen un enfoque
- Asignar las escuelas con maestros altamente calificados
- Implementar las clases Acellus para la recuperación de créditos para que los estudiantes puedan graduarse Continuar trabajando con Gear Up para que los estudiantes de último año tengan ayuda con la graduación y la inscripción a la Universidad.

**Objetivo 2: Capacidad para Todos – (Académicos para ambos ELA y Matemáticas)**

El Panel demuestra que en ELA nuestros 3-6 estudiantes de grado están en el amarillo y nuestros estudiantes de los grados 7 y 8 están en el nivel anaranjado. El reporte del Estatus y Cambio demuestra que en ELA 3-8 estamos 46.2 puntos por debajo del nivel 3 con un aumento de 7.9.

En Matemáticas tenemos 3 Escuelas Elementales en el amarillo y una colocada en rojo. Nuestra Escuela Intermedia está colocada en rojo. En el Reporte de Estado y Cambio estamos bajos 71.2 puntos por debajo de 3 y mantuvimos +0.9 puntos.

Nuestro mayor progreso fue realizado por:

- Proporcionando, implementando y capacitando a los maestros en los nuevos materiales aprobados para ELA y las Matemáticas para ayudar con la instrucción de ELA y las Matemáticas.
- Implementamos el entrenamiento de Lectura Fisher Frey a través de todo el año para apoyar a los maestros con estrategias de lectura.
- Desarrollar e implementar el proceso DW para el proceso de SST sobre el trabajo del consejero para ayudar a identificar a los estudiantes que están teniendo dificultad con la lectura y las matemáticas.
- Implementar un plan de evaluación de DW para mirar constantemente los datos y refinar nuestras prácticas.
- Continuar apoyando el Programa Después de la Escuela
- Continuar con el suministro de tecnología de hardware para la evaluación
- Capacitar a los ayudantes de instrucción y a los maestros en la Intervención de Lectura (RTI) para ayudar a los lectores con dificultades.

**Objetivo 3: Seguridad-(Tasa de Suspensión)**

En el Reporte del Panel del Estado y Cambio, todos los estudiantes fueron clasificados en el nivel verde. Nuestros estatus estaban en Medio del 3% y en el área de Cambio Disminuimos 0.7% que es cosa buena.

Nuestro mayor progreso fue realizado por:

- Ofrecer capacitación y implementación de PBIS para todas las escuelas K12
- Disminuir las referencias de disciplina a la oficina
- Capaz de proporcionar intervenciones de comportamiento del Nivel II para los estudiantes que necesitan apoyo

**Objetivo 4: Participación de los Padres**

Nuestro mayor progreso fue realizado por:

- Nos hemos dado cuenta que tenemos una mejor participación de padres cuando mostramos alguna obra de arte estudiantil o tenemos un actuación estudiantil.
- Seguimos teniendo una gran asistencia para las Conferencias de Padres.

**Objetivo 5: Contratar a Maestros Altamente Cualificados y Retenerlos:**

Nuestro mayor progreso fue realizado por:

- Tenemos un plan de reclutamiento agresivo en su lugar.
- Tenemos incentivos para los nuevos maestros.
- Nuestros maestros de Soledad están participando en las Ferias de Reclutamiento.

**Objetivo 6: Apoyar a los Estudiantes EL y otros Subgrupos-** En el Panel tenemos 3 escuelas en Amarillo, 3 en Anaranjado, y 1 en Verde. Nuestras puntuaciones generales se encuentran en el estatus Anaranjado, esta bajo con 63.2% y hemos disminuido un 2.6%.

Nuestra Mayor Necesidad en el Objetivo 6 es:

- FSSC preparo las lecciones para preparar a los estudiantes para el CELDT.
- Establecer un PD para las escuelas para aumentar el conocimiento del apoyo EL al compartir estrategias/estrategias.
- El FSSC realizó recorridos para supervisar la implementación del tiempo designado de ELD
- El dominio del lenguaje del estudiante de EL mejoró en el CELDT.
- Proporcionamos más servicios directos a esos estudiantes

Refiriéndose a las Rúbricas de Evaluación de la LCFF, identifique cualquier indicador de desempeño estatal o local para el cual el desempeño general estuvo en la categoría de rendimiento "Rojo" o "Naranja" o donde LEA recibió la clasificación "No cumplido" o "No cumplido por dos o más años". Además, identifique las áreas que la LEA ha determinado que necesitan una mejora significativa basada en la revisión del desempeño local u otros indicadores locales. ¿Qué pasos está planeando tomar la LEA para abordar estas áreas con la mayor necesidad de mejorar?

## Mayores Necesidades

**Objetivo 1: Taza de Graduación:** Los datos del Panel indican que la Secundaria de Soledad está en la Red 5x5 en Anaranjado que implica la disminución del 15% y en el intervalo Medio del 85% menos del 90% del Nivel para la Tasa de Graduación.

Nuestras Mayores necesidades en el objetivo 1:

- Aumentar la comunicación sobre los requisitos de graduación y sobre lo que se ofrece
- Reducir el tamaño de las clases
- Se necesitan clases de intervención para ayudar a los estudiantes con ELA, Matemáticas,
- Apoyar las clases para estudiantes EL para apoyarlos en el área del contenido
- Continuar trabajando para proporcionar una cultura universitaria

### Objetivo 2: Capacidad para Todos

ELA (Grados 3-8) En el Reporte Detallado del Panel estamos en amarillo que está en el Estatus bajo o 46.2 puntos por debajo del nivel 3, pero hemos aumentado 7.9. Los estudiantes en blanco están en el Anaranjado en ELA y los estudiantes con discapacidades están en el Rojo en ELA.

Matemáticas (Grados 3-8) En el Reporte Detallado del Tablero estamos en amarillo que está en el Estatus bajo o 71.2 puntos por debajo del nivel 3, pero mantuvimos 0.9 puntos. Los estudiantes en blanco y los estudiantes con discapacidades están en el Rojo en matemáticas.

Nuestras Mayores necesidades en el Objetivo 2:

- Continuar con la rotación de Maestros
- Estudiantes y maestros que tienen dificultad con los nuevos cambios del núcleo común.
- Maestros que tienen dificultad con la adopción de las nuevas implementaciones
- Nuestros estudiantes necesitan intervenciones eficaces
- Poner en marcha una guía de estimulación eficaz y un plan de evaluación.
- Continuar utilizando el tiempo extra de NWEA para medir el crecimiento.
- Apoyar a los nuevos maestro/as

### Objetivo 3: Seguridad

En el Panel del Reporte del Grupo de Estudiantes, todos los estudiantes están en verde que es bueno. Necesitamos trabajar con el grupo de Estudiantes de Inglés que están en Amarillo y nuestros Estudiantes con Discapacidades que están en Rojo.

Nuestra Mayor Necesidad es:

- Entrenamiento continuo para maestros sobre la administración del salón
- Entrenamiento continuo para los supervisores escolares y guardias de seguridad en sistemas para el Comportamiento del estudiante
- Incorporar estrategias anti-acoso
- Entrenar a ciertos estudiantes en cada escuela para entrenar a otros estudiantes en estrategias anti-acoso
- Continuar con el entrenamiento PBIS y con la implementación que ayuda a apoyar a nuestros estudiantes de Educación Especial.

### Objetivo 4: Participación de los padres

Nuestra Mayor Necesidad es:

- Programar las reuniones de los padres a través del tiempo y el lugar donde se celebran
- Asegurarse de que usamos un lenguaje que los padres puedan entender.
- Incorporar estrategias anti-acoso
- Educar a los padres sobre cómo ayudar a sus hijos a tener éxito en la escuela
- Sigue ofreciendo entrenamientos para padres

### Objetivo 5: Contratar a maestros altamente calificados y retenerlos

Nuestra Mayor Necesidad es:

- Continuar proporcionando PD y apoyo para los nuevos maestros.
- Seguir reclutando agresivamente.
- Seguir manteniendo los incentivos para los nuevos maestros para que los atraigamos a Soledad
- Continuar reclutando agresivamente para retener a los maestros y reducir el cambio.

**Objetivo 6: Apoyar a los Estudiantes EL y otros Subgrupos**

En el Panel dice en el Reporte Detallado que el Progreso del Aprendiz de Inglés K12 demuestra que nuestro rendimiento es Rojo. Nuestro estatus es bajo o 63.2 y hemos disminuido 2.6%.

Nuestra Mayor Necesidad en el Objetivo 6 es:

- Enseñar constantemente nuestro nuevo Programa HMH El Designado para los grados 4-12
- Implementar un Programa para los Recién Llegados para 4° grado y más.
- Proporcionar más entrenamiento para los materiales ELA/ELD
- Proporcionar entrenamiento en estrategias EL integradas
- Proporcionar una capacitación para los maestros de K-3 que hablen sobre las estrategias integradas y designadas de EL.



Haciendo referencia a las Rubricas de la Evaluación LCFF, identifique e indique el indicador para el desempeño de cualquier grupo de estudiantes que están dos o más niveles por debajo del desempeño de "todos los estudiante". ¿Qué pasos planea tomar LEA para dar atención a estas brechas de desempeño?

## Brechas de Desempeño

### Goal 1: Graduation Rate

Nuestras brechas de rendimiento en el Objetivo 1 son: El Panel dice que la Secundaria de Soledad esta en Anaranjado. Hemos disminuido de 1.0 a 5.0% y estamos en el promedio medio de 85.0% a menos de 90.0%.

#### Objetivo 1: Tasa de Graduación:

Nuestras brechas de Desempeño en el Objetivo 1 incluyen:

- Asegurar que la Tasa de Graduación de Cal Pads HS es correcta
- Apoyo para los Recién Llegados
- Apoyar a los estudiantes que vienen de otros distritos con la recuperación de créditos.
- Tiempo de colaboración para los maestros para la alineación vertical entre los niveles de grado.
- Necesitamos intervenciones para lectura y matemáticas.

#### Objetivo 2: Capacidad para Todos:

El (grados 3-8) el Panel dice que estamos bajos o 46.2 puntos por debajo del nivel 3 y hemos aumentado por 7.9%.

Matemáticas (grados 3-8) el Panel dice que estamos bajos 71.2 puntos y debajo del nivel 3 y hemos mantenido 0.9 puntos.

Nuestras Brechas del Desempeño en el Objetivo 2 incluyen:

- Seguir apoyando a los nuevos maestros para que no tengamos el cambio de maestro
- Sigue apoyando a los estudiantes y maestros que tienen dificultad con los Nuevos Cambios Básicos Comunes
- Proporcionar más capacitación para los maestros que tienen dificultad con las nuevas implementaciones de adopción
- Seguir intentando dar y aplicar un sistema de intervención eficaz
- Proporcionar e implementar un cronograma de estimulación que incluya evaluaciones
- Realizar evaluaciones NWEA dos veces al año para medir el progreso/crecimiento del estudiante
- NWEA provee datos de cálculo reales, continuar con las pruebas a través del tiempo para ver el

**Objetivo 3: Seguridad-** El tablero dice que nuestra Tarifa de Suspensión para nuestras escuelas K12 está en Verde. Estamos en el Estatus del Nivel Medio y nuestras suspensiones han disminuido 0.7%. Nuestros grupos de preocupación son nuestros Estudiantes EL que están en Amarillo y nuestros Estudiantes con Discapacidades que están en Anaranjado.

Nuestras Brechas del Desempeño en el Objetivo 3 incluyen:

- Revisar las expectativas de toda la escuela con estudiantes EL y estudiantes con Discapacidades.
- Falta de consecuencias
- Falta de supervisión
- Falta de estrategias para el manejo del salón

#### Objetivo 4: Participación de Padres

Nuestras Brechas de Oportunidades en el Objetivo 4 incluyen:

- Programa una hora y un lugar para celebrar reuniones de padres para que ellos puedan asistir
- Realizar entrenamientos de padres para que entiendan el proceso educativo para que puedan apoyar a su hijo/a
- Falta de comprensión de la educación del niño/a
- Horario de trabajo ocupado
- Falta de recursos
- Falta de cuidado infantil

#### Objetivo 5: Contratar a Maestros Altamente Cualificados y Retenerlos

Nuestras brechas de oportunidades en el Objetivo 5 incluyen:

- El personal deja el trabajo por razones personales.
- Los maestros necesitan más desarrollo y apoyo del personal.
- Los Administradores necesitan entrenamiento continuo.
- Los Directores necesitan más entrenamiento.
- Todos los miembros del personal necesitan un PD continuo.

#### Objetivo 5: Contratar a Maestros Altamente Cualificados y Retenerlos

El Panel dice que todos los estudiantes están anotando en el área anaranjada de nuestro Progreso del Aprendiz EL. Nuestra posición es baja en el rango de 63.2% y disminuimos 3.2%

Nuestras brechas de oportunidades en el Objetivo 5 incluyen:

- La Lectura y escritura son nuestras puntuaciones más bajas.
- Muchos de nuestros estudiantes EL están teniendo dificultad con matemáticas y ELA.
- El vocabulario y la comprensión son una dificultad.
- Los Directores necesitan más entrenamiento.
- Prácticas de enseñanzas inconsistentes en Matemáticas y ELA están sucediendo en nuestros salones.

### Aumento o Mejora de los Servicios

Si no se ha dado atención previamente, identifique las dos o tres formas más significativas en que la LEA aumentará o mejorará los servicios para estudiantes de bajos ingresos, estudiantes de inglés y jóvenes de crianza temporal.

El año que viene estamos cambiando el apoyo ya que estaremos teniendo entrenamiento para maestros y los administradores. El año que viene estamos:

La contratación de un EL TOSA para cada Escuela Primaria que prestará apoyo tanto a los maestros de entrenamiento como a los estudiantes de apoyo.

- Proporcionar el entrenamiento de ELA con HMH para que nuestros maestros implementen la nueva adopción.
- Proporcionar entrenamiento de matemáticas para nuestros equipos y departamentos del nivel de grado con un equipo de entrenamiento de HMH.
- También ofrecerán tutoría y capacitación para nuestros directores.
- Proporcionar capacitación continua de Fisher / Frey con equipos y departamentos de nivel de grado en la entrega de estrategias de lectura Básica

## Resumen del Presupuesto

### Descripcion

### Cantidad

Todos los Gastos Presupuestados del Fondo General para el Año LCAP:

59,334,836.00

Total de Fondos Presupuestados para acciones/servicios planeados para cumplir con los objetivos del LCAP para el Año de LCAP :

13,794,430.00

Total Projected LCFF Revenues for LCAP Year:

49,366,540.00

LCAP esta destinado a ser una herramienta de planificación integral, pero no puede describir todos los Gastos Presupuestarios del Fondo General. Describa brevemente cualquiera de los Gastos Presupuestarios del Fondo General especificados anteriormente para el ano de LCAP que no están incluidos en LCAP.

El Distrito ha incluido la mayor parte de nuestros gastos principales presupuestarios en el LCAP. A pesar de que hemos incluido algunos personales en el LCAP no hemos incluido la mayoría de los salarios de nuestro personal en este plan. Nuestra TOSA's serán agregados este año, mientras ellos incluyen a nuestros Maestros de Recursos EL (1 para cada escuela elemental), 2 Entrenadores Académicos y 1 para Apoyar a nuestros Nuevos Maestros. La TOSA son nuestros principales cambios, ya que ya no tendremos Directores de Aprendizaje en cada escuela y Coordinadores de Apoyo para Estudiantes y Familias.

# Actualización Anual

LCAP Año Revisado: 2016-17

## Meta

1

### Resumen

Aumentar la tasa de graduación para todos los estudiantes que están listos para la universidad y una carrera (caminos)

### Estrategias Prioritarias:

Rediseño de la escuela: replantar nuestras estructuras escolares, tiempo y espacio para inspirar a los estudiantes y proporcionar experiencias de aprendizaje personalizadas y caminos para la universidad y para la carrera para los estudiantes de secundaria.

### Prioridades

**Estatus:**  1  2  3  4  5  6  7  8

**COE:**  9  10

**Local:**  Actualizaciones sobre la terminación del curso

## Resultados Esperados Anuales Medibles

Metrico/Indicador

Metrico/Indicador	Esperado	Actual
Tasa de Graduación (%)	89.00	87.10
Grado 11º para las Calificaciones de CELDT T Pre avanzado (%)	70.00	50.00
Calificaciones Caaspp ELA- Grado 11º (%)	40.00	39.00
Calificaciones Caaspp Matemáticas - Grados 11º (%)	30.00	15.00
Calificaciones Caaspp para Grado 11º Discapacidades (%)	15.00	0.00
NWEA- Grado 11º leyendo arriba 41% (&)	50.00	56.00
NWEA LA- Grado 11º 41% y arriba (%)	50.00	57.00

## Acciones/Servicios

### Meta 1 Acción 1

#### Planificado

- 1.1 Reestructurar el Programa de Instrucción para apoyar:
- Más clases de intervención para los estudiantes con dificultades
  - Progmmama Completo El
  - Trayectorias de Carrera
  - Cursos A-G (Trayecto Universitario)
  - Inscripción de AP con énfasis en los subgrupos

#### Presupuesto

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	1000-1999	872,501.00
Sup./Conc.	3000-3999	402,059.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 1,274,560.00</b>

#### Actual

1.1 Continuamos manteniendo a 15 maestros en MS y HS. Estos 15 maestros han continuado ayudando a implementar los Trayecto de la Carrera, para ayudar a los estudiantes que tienen dificultad, ayudar a implementar el Trabajo de Cursos A-G, y enfocarse en las clases de AP, inscripción y Subgrupos. Los estudiantes adicionales fueron matriculados en las clases AP y Trayectos.

#### Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	1000-1999	867,804.91
Sup./Conc.	3000-3999	356,235.68
		\$ 1,224,040.59
<b>Total:</b>		<b>\$ 1,224,040.59</b>

## Gastos



Objetivo  
1  
Acción 2

Planificado

1.2 Entrenamiento y materiales para los consejeros de la escuela elemental, intermedia y la secundaria para apoyar a los estudiantes.

Actual

1.2 Los consejeros asistieron a entrenamientos y compraron materiales y suministros para apoyar a las necesidades de los estudiantes. Este material ayudó a los Consejeros a proveer el plan de estudios para usar al apoyar y reunirse con grupos pequeños o en los salones con necesidades específicas. Este entrenamiento también ayudó a los consejeros a mantenerse al día sobre las habilidades que se necesitan para servir en sus escuelas.

Presupuesto

Estimación Actual

Gastos

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	4000-4999	10,000.00
Sup./Conc.	5000-5999	10,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 20,000.00</b>

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	4000-4999	2,000.00
Sup./Conc.	5000-5999	399.98
<b>Total:</b>		

Objetivo  
1  
Acción 3

Planificado

1.3 Virtual K-12

- El programa de Recuperación de crédito para apoyar a los estudiantes que tienen circunstancias atenuantes que no les permite asistir a la escuela en un sitio.

Actual

1.3 Implementar Virtual K-12 mediante la implementación del programa de Recuperación de Credito para apoyar a los estudiantes que tienen circunstancias atenuantes que no les permite asistir a la escuela en su sitio. Gastamos más de Acellus, nuestro programa de aprendizaje en línea, que fue \$25, 500 para el año y solo calculamos \$11,000. No esperabamos gastar mas en este programa de lo que calculamos, ya que ayuda a los estudiantes a obtener cursos de recuperación de creditos. Tuvimos 50 mas estudiantes tomando los cursos en línea de lo que anticipamos.

Presupuesto

Estimación Actual

Gastos

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	4000-4999	11,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 11,000.00</b>

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	5000-5999	25,500.00
<b>Total:</b>		

Objetivo  
1  
Acción 4

Planedo

1.4 Dias de Profeción

- Coordinar una serie de días de carreras para la escuela elemental, intermedia y la Secundaria para crear conocimiento e interés en oportunidades de educación postsecundarias.

Actual

1.4 Cada escuela coordinó días de carrera en sus sitios para aumentar la conciencia y el interés en las oportunidades de la educación posecundaria. Gastamos la mayor parte del dinero por cada sitio llevando a sus estudiantes en excursiones o llevando a cabo días de carrera en sus escuelas, ya que ellos consideraban conveniente exponer a los estudiantes a las oportunidades universitarias. Todas nuestras escuelas asistieron a la Feria El Maker en Gonzales; San Vicente llevó a sus estudiantes al Museo Tecnológico de San José; la Secundaria de Soledad llevó a sus estudiantes a Hartnell; Frank Ledesma llevó a sus estudiantes a la Universidad de Santa Cruz. Estos eventos proveyeron experiencias muy motivadoras para nuestros estudiantes de Soledad.

Presupuesto

Estimación Actual

Gastos

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	4000-4999	13,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 13,000.00</b>

Fuente	Referencia	Cantidad
<b>Total:</b>		

LCAP Reporte

Sup./Conc.	4000-4999	6,038.69
Sup./Conc.	5000-5999	5,489.47
<b>tal:</b>		<b>\$ 11,528.16</b>

T  
o

\$ 2,399.98

\$ 25,500.00

**Objetivo**

1

**Acción 5**

Planeado

1.5 Las escuelas proporcionan orientación a los estudiantes de la escuela Elemental y Intermedia con respecto a trayectoria de la escuela secundaria una vez al año.

**Actual**

1.5 Las escuelas proveen orientación y apoyo a los estudiantes de la escuela elemental que van a ir escuela intermedia ya los estudiantes de la escuela intermedia que van a la escuela secundaria. Los estudiantes de sexto grado visitan la Escuela Intermedia durante el día para que se orienten sobre lo que son las expectativas para el próximo año. Lo mismo ocurre con los estudiantes de 8º grado que ingresan a la Escuela Secundaria Soledad. El dinero presupuestado es para ellos, para comprar materiales y suministros que son necesarios para los días de visitas planificadas.

Presupuesto

Estimación Actual

**Gastos**

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	4000-4999	5,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 5,000.00</b>

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	4000-4999	1,000.00
		1,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 2,000.00</b>

**Objetivo**

1

**Acción 6**

Planeado

1.6 Proveer a los padres con talleres postsecundarios.

**Actual**

1.6 HS facilitó la noche universitaria para los padres de estudiantes de último año. También hicieron 2 noches de talleres de Safasa. Ayuda a las familias a completar las solicitudes de ayuda financiera para la universidad. En el otoño, SHS organizo una Feria Universitaria que incluyo 23 universidades representadas. "Gear Up", también tiene sus propios talleres de padres para preparar mejor a los estudiantes para la universidad. El dinero calculado es para materiales y suministros que se necesitan para estos eventos de padres. Los fondos del sitio se utilizaron este año para estos eventos.

Presupuesto

Estimación Actual

**Gastos**

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	4000-4999	10,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 10,000.00</b>

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	5000-5999	0.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 0.00</b>

**Objetivo 1 Análisis**

Usar los datos anuales de los resultados medibles mensuales, incluyendo los datos del desempeño de las Rúbricas de la Evaluación de LCFF, si son aplicables.

Describe la implementación general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada.

La implementación general del Objetivo 1 nos ayudó a mejorar nuestra Tasa de Graduación por: Mayor Éxito:

- Ofrecer clases en línea (Acellus) para recuperación de créditos para que más estudiantes puedan terminar el trabajo de las clases y graduarse.
- Llevar a los estudiantes a excursiones universitarias

El Mayor Desafío:

Continuar con los entrenamientos postsecundarios para que los padres puedan llenar el papeleo requerido para los estudiantes

Describa la efectividad general de las acciones/servicios para lograr el objetivo articulado según lo medido por LEA.

La efectividad general de las acciones para lograr esta Meta de Graduación incluye:

- Hemos sido capaces de añadir AP Biología y AP Estadísticas lo que incluye alrededor de 160 estudiantes
- Añadimos más cursos A-G que incluyen a unos 200 estudiantes
- Esto da a los estudiantes más oportunidades y una variedad en la elección de clases
- Amplía el rigor de las clases para preparar a los estudiantes para que estén más preparados para la universidad
- En el programa de recuperación de crédito, tenemos cerca de 100
- La mayoría de los días de carrera se dedicaron a llevar a los estudiantes a visitar las universidades ya darles esa exposición

Explicar las diferencias materiales entre los Gastos Calculados y los Gastos Reales Estimados.

Acción 1: Mantuvimos 15 maestros para ayudar a implementar los cursos A-G, Trayectorias de Profesion y Academias. Nosotros gastamos menos que \$50, 519.41, ya que estos maestros no nos costaron tanto como pensamos.

Acción 2: Los Consejeros gastaron algo de dinero en entrenamiento (\$ 2,399.98). Hemos gastado menos de \$ 17,600.02 en este objetivo debido a que los Consejeros no sabían que teníamos tanto dinero para el entrenamiento.

Utilizamos el programa Accellus para la Recuperación de Crédito. Planeamos gastar \$ 11,000 para este programa en línea, pero nos costó \$ 14, 500 más de lo que habías pensado y fue muy exitoso para nuestros estudiantes. La Secundaria de Soledad tenía unos 50 estudiantes más que tomaron el curso de recuperación de crédito en línea por lo que cuestan más de lo que esperábamos.

Acción 4: Gastamos \$ 11, 528.16 en los días de carrera para todas las escuelas. Gastamos \$ 1,471.84 menos de lo que pensamos gastar.

Acción 5: Planeamos gastar \$ 5,000 en la orientación de los estudiantes de la escuela elemental a la escuela intermedia y los estudiantes de la escuela intermedia a la escuela secundaria. Sólo gastamos \$ 1,000 este año en esta acción, así que necesitamos aumentar la conciencia del director para que tengamos este dinero para gastar en la transición o en el proceso de la orientación.

Acción 6: Teníamos \$ 10,000 planeados para este objetivo, sin embargo la Secundaria de Soledad no gastó nada porque no estaban conscientes de que tenían este dinero disponible para ellos, aunque si celebraron noches de universidad para los padres.

Describa cualquier cambio realizado a este objetivo, resultados esperados, métricas o acciones y servicios para lograr este objetivo como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de la Evaluación LCFF, según sea aplicable. Identifique donde se puede encontrar esos cambios en el LCAP.

Acción 3: Añada \$ 14,500 a esta meta para cubrir los cargos por gastos excesivos.

Acción 5: Reducir el costo planeado para las orientaciones a \$2,500 para el próximo año ya que no gastamos sino \$1,000 este año.

Acción 6: Reducir los costos de los talleres de padres para la capacitación postsecundaria a \$5,000, ya que las escuelas no usaron el dinero en esta acción.

Objetivo

Resumen

2

Competencia para TODOS: proporcionará un programa instructivo de alta calidad y completo.

Estrategias Prioritarias

Refer to the Dashboard Status for ELA and for Math:

- ELA está bajo 46.2 puntos debajo del nivel 3 pero aumentamos 7.9 puntos.
  - Matematicas está bajo 71.2 puntos debajo del nivel 3 pero hemos mantenido 0.9 puntos.
1. Rediseño de la escuela: replantear nuestras estructuras escolares, tiempo y espacio para inspirar a los estudiantes y proporcionar experiencias de aprendizaje personalizadas y de transformación
  2. Marco de Instrucción Sistemática: Implementar un proceso altamente estructurado para la enseñanza que responde al aprendizaje de los estudiantes en el tiempo real.
  3. Aplicación del Núcleo Básico: Implementar nuevas normas nacionales para asegurar que todos los estudiantes alcancen un conocimiento más profundo, habilidades y estrategias adicionales (Implementación de las metas para ser refinado en la Actualización Anual de LCAP)
  4. Evaluación Amplia: chequeos continuos para entender que dirigen a la instrucción y las s evaluaciones acumulativas que se alinean con la CCSS
  5. Intervención y enriquecimiento: Identificar las necesidades de instrucción de todos los estudiantes, incluyendo los que están por debajo y arriba del nivel de grado, y dar una respuesta eficaz para ayudarlos a alcanzar el potencial completo
  6. Preparación para el Kindergarten: el rendimiento académico del estudiante mejorara al aumentar el número de estudiantes que tienen al menos un año de preescolar o educación pública (JK o TK) antes de entrar al kindergarten.
  7. Equidad: Los resultados de la educación de los jóvenes de crianza será un reflejo de la población general de estudiantes, cerrando la brecha en el rendimiento y disminuyendo los efectos adversos de la movilidad escolar.

### Resultados Anuales Medibles Esperados

Métricas/Indicadores

	Esperado	Actual
Caaspp Matemáticas (%)	-70.00	-71.20
Caaspp ELA (%)	-40.00	-46.20

### Actions/Services

Objetivo 2  
Acción 1

Planned

2.1 Mantener la reducción del tamaño de las clases requerida por el estado para TK-3 a 25 estudiantes y los grados de 4-6 a 30 estudiantes para cumplir con los requisitos del estado.

Presupuesto

Actual

2.1 Hemos mantenido la reducción del tamaño de la clase para los grados TK-3rda 25 estudiantes y para los grados 4-6 a 30 estudiantes para cumplir con los requisitos estatales.

Estimación Actual

Gastos

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	1000-1999	555,000.00
Sup./Conc.	3000-3999	236,720.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 791,720.00</b>

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	1000-1999	496,914.34
Sup./Conc.	3000-3999	190,552.48
<b>Total:</b>		<b>\$ 687,466.82</b>

Objetivo 2  
Action 2

Planeado

2.2 Desarrollar un plan de Evaluación para el Distrito:

- Dar las pruebas NWEA 3 veces al año para los grados K-12 para monitorear el progreso del estudiante
- Preparar a los Estudiantes para el examen CAASPP que se dará en la primavera.
- Usar las evaluaciones adoptadas que van con la instrucción y unión diaria.
- Analizar los resultados para determinar los próximos pasos.

Actual

2.2 Se compraron las evaluaciones NWEA y se dieron 3 veces al año en las escuelas elementales y la intermedia. SHS las dio 1 vez ya que tenían otras evaluaciones que dar. A medida que las pruebas se hacen más difíciles a lo largo del año, es difícil comparar el crecimiento de otoño a primavera. Los internos prepararon las escuelas elementales para tomar la prueba de Caaspp dando las evaluaciones provisionales. A los estudiantes de los grados 3- 12 se les dio la evaluación Caaspp en la primavera. Cada sitio se reunió con sus equipos de nivel de grado y departamentos para analizar y ver los datos para decidir los próximos pasos para la instrucción. Gastamos más dinero en esta acción porque nos olvidamos poner en esta acción lluminar que cuesta \$ 29,166 por año y lo usamos para ingresar los datos de calificación para Tarjeta de Calificaciones. También deberíamos usar parte del dinero para pagar los subs para las sesiones de análisis de los datos y e; cálculo interino, pero muchos de nuestros sitios no gastaron en esta tanto dinero que esperábamos

Gastos

Presupuesto

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	5000-5999	55,000.00
Sup./Conc.	1000-1999	20,000.00
Sup./Conc.	4000-4999	10,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 85,000.00</b>

Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	5000-5999	92,670.00
Sup./Conc.	1000-1999	2,020.00
Sup./Conc.	4000-4999	920.53
Sup./Conc.	2000-2999	293.81
<b>Total:</b>		<b>\$ 95,904.34</b>

Objetivo 2  
Acción 3

Planeado

2.3 Plan de Desarrollo Profesional para todos los maestros que se enfocan en:  
Materiales de instrucción adoptados Materiales suplementarios/designados  
Entrenamiento para padres  
Tecnología que mejora la instrucción  
Entrenamiento CCSS  
Videos y recursos que apoyan el entrenamiento Fisher/Frey  
Entrenamiento de matemáticas en las escuelas elementales y la Secundaria

Actual

2.3 Llevamos a cabo el Desarrollo Profesional para nuestros maestros en los nuevos materiales adoptados de ELA, así como nuestros materiales designados de EL. Nuestros equipos y departamentos de nivel de grado y tuvieron a nuestro Consultor de Matemáticas que llevo a cabo sesiones con ellos para diseñar lecciones y observarse uno al otro al enseñar Fisher & Frey vinieron a nuestro distrito 12 veces a través del año para realizar tutoriales y para entrenarnos en los últimos cambios de la lectura que se alinean con los estándares básicos comunes en la instrucción de la lectura. La HS tuvo otro Entrenador de Matemáticas que los apoyo con la instrucción de matemáticas. Subestimamos nuestro costo del Consultor de la HS por \$25,000 así que gastamos más por esta acción.

Gastos

Presupuesto

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	5000-5999	168,000.00
Sup./Conc.	4000-4999	5,000.00
Title I	5000-5999	20,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 193,000.00</b>

Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	5000-5999	188,039.00
Sup./Conc.	4000-4999	5,928.04
Title I	5000-5999	20,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 213,967.04</b>

## Objetivo 2

### Acción 4

## Planeado

2.4 Refinar el proceso del Equipo de Estudios Estudiantil (SST) para apoyar el logro del estudiante mediante la colaboración con los consejeros escolares.

## Actual

2.4 Mantuvimos 1 Consejero por Escuela Elemental par apoyar y refinar el proceso del SST. Este proceso apoyo el logro estudiantil, así como el crecimiento emocional social. Gastamos todo el dinero planeado para esta acción

## Gastos

## Presupuestado

Fuente	Referencia	Cantidad
Included in Base	1000-1999	70,467.00
Included in Base	3000-3999	37,078.00
Sup./Conc.	1000-1999	278,075.00
Sup./Conc.	3000-3999	95,959.00
<b>Total:</b>	<b>\$</b>	<b>481,579.00</b>

## Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad
Included in Base	1000-1999	70,467.10
Included in Base	3000-3999	33,282.03
Sup./Conc.	1000-1999	271,888.87
Sup./Conc.	3000-3999	98,809.15
<b>Total:</b>	<b>\$</b>	<b>474,447.15</b>

## Objetivo 2

### Acción 5

## Planeado

2.5 Implementación completa de las acciones de LCAP para apoyar a los jóvenes de crianza temporal, sin hogar, y estudiantes de bajo nivel socioeconómico.

## Actual

2.5 Seguimos proveyendo un Coordinador de Proyectos Especiales que brinda apoyo a nuestros estudiantes de EL, jóvenes de crianza temporal, sin hogar, y estudiantes de bajo nivel socioeconómico. El Coordinador de Proyectos Especiales fue parcialmente financiado por loa Concentracion Suplementaria pero fue financiado principalmente por el Título I, Título 3 y ASES. No se gastó dinero en los 4000 para materiales y suministros porque usamos fondos del Título I para esto.

## Gastos

## Presupuestado

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	1000-1999	95,888.00
Sup./Conc.	3000-3999	43,579.00
Sup./Conc.	4000-4999	20,000.00
<b>Total:</b>	<b>\$</b>	<b>159,467.00</b>

## Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	1000-1999	89,973.81
Sup./Conc.	3000-3999	39,774.81
Título I	1000-1999	2,121.55
Título I	3000-3999	960.05
Título III	1000-1999	4,243.10
Título III	3000-3999	1,920.05
Beca	1000-1999	6,364.60
Beca	3000-3999	2,879.85
<b>Total:</b>	<b>\$</b>	<b>148,237.82</b>

Objetivo 2  
Acción 6

Planeado

2.6 El Programa Después de Escuela se alinea con las acciones de LCAP.

Actual

2.6 El Programa Después de Escuela es financiado por una beca, pero está alineado con las metas LCAP al apoyar a los estudiantes a completar la tarea, y ofrece apoyo en la lectura, escritura, y las matemáticas. Hay alrededor de 100 estudiantes que toman parte en el Programa Después de la escuela en cada una de nuestras 5 escuelas Elementales.

Gastos

Presupuesto

Fuente	Referencia	Cantidad
Beca	1000-1999	138,165.00
Beca	2000-2999	221,147.00
Beca	3000-3999	133,814.00
Beca	4000-4999	52,473.00
Beca	5000-5999	16,306.00
Beca	5000-5999	28,095.00
Título I	4000-4999	75,000.00
Título I	5000-5999	25,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 690,000.00</b>

Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad
Beca	1000-1999	146,069.00
Beca	2000-2999	261,345.00
Beca	3000-3999	50,782.00
Beca	4000-4999	67,784.00
Beca	5000-5999	36,306.00
Beca	7000-7999	28,114.00
Título I	1000-1999	50,000.00
Título I	3000-3999	227.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 640,627.00</b>

Objetivo 2  
Acción 7

Planeado

2.7 Proporcionar un sistema de dólares de la escuela responsable a los fondos discrecionales del sitio que apoyan las acciones de LCAP.

Actual

2.7 Hemos dado a cada maestro \$1,000 para comprar materiales y suministros para que apoyen nuestras iniciativas del Distrito. De los \$225,000 que gastamos en los maestros, que es base financiada, ellos gastaron \$208,704. Los sitios gastaron el dinero en materiales, suministros y conferencias para su personal de esta acción.

Gastos

Presupuesto

Fuente	Referencia	Cantidad
Incluido en la Base	4000-4999	225,000.00
Sup./Conc.	4000-4999	500,000.00
Sup./Conc.	5000-5999	250,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 975,000.00</b>

Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad
Incluido en la Base	4000-4999	203,369.17
Incluido en la Base	4000-4999	918,860.98
Incluido en la Base	5000-5999	168,624.19
<b>Total:</b>		<b>\$ 1,290,854.34</b>

Objetivo 2  
Acción 8

Planeado

2.8 Equipo para la administración de la evaluación local y estatal (rentas)

Actual

2.8 Los maestros usaron los iPads en los salones de clase. Los iPads se usaron en el salón principalmente para mejorar la instrucción. Estamos en el proceso de renovar la renovación de este año.

Gastos

Presupuesto

Fuente	Referencia	Cantidad
Incluido en la Base	5000-5999	380,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 380,000.00</b>

Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	5000-5999	381,324.07
<b>Total:</b>		<b>\$ 381,324.07</b>



Objetivo 2  
Action 9

Planeado

2.9 Desarrollar e implementar un programa solido de aprendizaje temprano y materiales para apoyar a los maestros de Preescolar, JK, TK y K.

Actual

2.9 Nuestro distrito ha continuado implementando un programa solido para JK, TK, y Kindergarten. Este dinero continúa apoyando el continuo entrenamiento para los maestros y los materiales para sus salones de clase. Ellos gastaron \$14,893 de \$30,000 usamos algo del dinero de los Servicios de Educacion para proveer libros e traajo basico para los estudiantes.

Gastamos

Presupuesto

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	5000-5999	30,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 30,000.00</b>

Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	5000-5999	3,868.87
Sup./Conc.	1000-1999	129.22
Sup./Conc.	3000-3999	89.47
Sup./Conc.	4000-4999	9,995.67
Sup./Conc.	2000-2999	810.21
<b>Total:</b>		<b>\$ 14,893.44</b>

Objetivo 2  
Acción 10

Planeado

Apoyo del Distrito para los administradores para que ellos a su vez, apoyen a los maestros con información efectiva sobre la instrucción.

Actual

2.10 El Director de Enseñanza y Aprendizaje se conservó para apoyar a los directores para que puedan apoyar a sus maestros. Hemos contratado a un consultor externo para ayudar a orientar a nuestros directores secundarios y dar a todos los administradores las últimas actualizaciones sobre marcos, plazos de adopción y ESSA. Compramos las suscripciones de ACSA para todos los administradores y gerentes para que puedan mantenerse al día con los últimos cambios educativos. El único artículo que no implementamos fue que no usamos módulos de capacitación externos para los directores, ya que los entrenamos dentro de nuestro propio sistema.

Gastos

Presupuesto

Fuente	Referencia	Cantidad
Incluido en la Base	1000-1999	130,146.00
Incluido en la Base	3000-3999	33,030.00
Sup./Conc.	5000-5999	8,000.00
Sup./Conc.	5000-5999	10,350.00
Sup./Conc.	5000-5999	45,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 226,526.00</b>

Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad
Incluido en la Base	1000-1999	143,192.45
Incluido en la Base	3000-3999	35,455.31
Sup./Conc.	5000-5999	46,202.65
Sup./Conc.	5000-5999	0.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 224,850.41</b>

**Objetivo 2**  
**Acción 11**

Planeado

Adoptar, capacitar e implementar nuevos materiales adoptados para la lectura y las matemáticas.

Actual

2.11 Aunque este artículo es financiado con base, sabemos que los materiales adoptados de ELA y Matemáticas apoyan nuestras brechas de oportunidad, así como nuestra meta de Logros Académicos para la Lectura y Matemáticas. Gastamos todo el dinero en nuestros materiales de adopción. También gastamos dinero en los materiales designados de adopción de EL.

Gastos

Presupuesto

Fuente	Referencia	Cantidad
Incluido en la Base	4000-4999	927,000.00
<b>Total:</b>	<b>\$</b>	<b>927,000.00</b>

Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad
Incluido en la Base	4000-4999	1,010,603.55
<b>Total:</b>	<b>\$</b>	<b>1,010,603.55</b>

**Objetivo2**  
**Acción 12**

Planeado

2.12 Adoptar el Plan de Estudios STEM para nuevas Normas Científicas

Actual

2.12 Nuestro distrito compro el currículo de Ciencias StemScopes que está alineado con los nuevos estándares de Ciencia NGSS, que se compraron con fondos de base, ya que aún no es un texto aprobado por el estado. Compramos tanto la Cuota de la Licencia como el equipo de herramientas que van junto con todas las exploraciones. Este año, cambiamos esta Financiación Base a la Concentracion Suplmentaria.

Gastos

Presupuesto

Fuente	Referencia	Cantidad
Incluido en la Base	5000-5999	22,320.00
Incluido en la Base	4000-4999	191,291.00
<b>Total:</b>	<b>\$</b>	<b>213,611.00</b>

Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	5000-5999	22,937.50
Sup./Conc.	4000-4999	190,781.61
<b>Total:</b>	<b>\$</b>	<b>213,719.11</b>

**Objetivo 2**  
**Acción 13**

Planeado

2.13 Contratamos a 7 Técnicos Bibliotecarios de tiempo completo, uno para cada escuela.

Actual

2.13 Aumentamos las horas de los 7 Empleados Bibliotecarios y les dimos un Nuevo Título para que apoyen a los estudiantes con la lectura. Ahora son empleados de tiempo completo y tienen un nuevo título como Técnicos Bibliotecarios.

Gastos

Presupuesto

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	2000-2999	199,797.00
Incluido en la Base	3000-3999	58,520.00
<b>Total:</b>	<b>\$</b>	<b>258,317.00</b>

Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	2000-2999	160,716.46
Sup./Conc.	3000-3999	85,562.03
<b>Total:</b>	<b>\$</b>	<b>246,278.49</b>

Objetivo 2  
Acción 14

Planeado

2.14 Los sueldos del Comité Técnico para proporcionar en todas las escuelas. Contratamos a 1 maestro FTE para coordinar los estudios académicos con la tecnología (Entrenador de tecnología), enviamos equipos de los sitios a la Conferencia de CUE u otras Conferencias de Tecnología.

Actual

2.14 Creamos un Comité Técnico para todo el distrito, que preparamos para que provee desarrollo al personal en los sitios escolares. El plan era calcular \$ 200,000 para ellos para servicios en los sitios. No necesitamos tanto dinero para el Comité Técnico. No contratamos a un Técnico FTE para coordinar los estudios académicos con la tecnología, ya que tuvimos un bloqueo de contrato en ese momento. Nuestro distrito envió a un equipo de miembros del personal a la Conferencia CUE u otras conferencias tecnológicas este año. Pagamos por hora al Comité de Boletas de Calificaciones cuando actualizaron la Boleta de Calificaciones basado en los estándares. Agregamos este objetivo: 1) pagamos a los maestros que participaron en la Feria de Ciencia NGSS en Gonzales, y 2) pagamos una tarifa por hora por los Maestros Piloto de EL para el plan de estudios designado.

Gastos

Presupuesto

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	1000-1999	200,000.00
Sup./Conc.	2000-2999	90,000.00
Sup./Conc.	3000-3999	27,000.00
Sup./Conc.	5000-5999	50,000.00
Sup./Conc.	1000-1999	20,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 387,000.00</b>

Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	1000-1999	227.50
Sup./Conc.	2000-2999	0.00
Sup./Conc.	3000-3999	38.07
Sup./Conc.	5000-5999	15,763.83
Sup./Conc.	1000-1999	0.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 16,029.40</b>

Objetivo2  
Acción 15

Planeado

2.1 Implementar un programa de tutoría en la lectura para ayudar a 3 de nuestras escuelas elementales. La Tutoría de AmeriCorps a través de MCOE proporcionó tutoría para nuestros estudiantes que están debajo del nivel de grado en estas escuelas: San Vicente, Gabilan y Rose Ferrero.

Actual

2.15 El distrito implemento el programa AmeriCorps para ayudar a los estudiantes con su lectura en SV, Gab, y RF. Tenemos un MOU a través de MCOE para este programa tutorial, y fue implementado para nuestros lectores que están bajos.

Gastos

Presupuesto

Fuente	Referencia	Cantidad
Included in Base	5000-5999	36,345.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 36,345.00</b>

Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	5000-5999	36,345.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 36,345.00</b>

Objetivo2  
Acción 16

Planeado

2.16 Visitar los Distritos Lighthouse para Analizar las Mejores Prácticas.

Actual

2.16 Aunque MSMS visito una escuela Lighthouse en el otoño, el director/a utilizó los fondos de la escuela en lugar del dinero de Concentración Suplementaria, por eso no gastamos dinero en esta acción

Gastos

Presupuesto

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	1000-1999	15,000.00
Sup./Conc.	5000-5999	15,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 30,000.00</b>

Estimación Actual

Fuente	Referencia	C
Sup./Conc.	1000-1999	0.00
Sup./Conc.	5000-5999	0.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 0.00</b>

## Objetivo 2 Análisis

Utilice los datos anuales medibles de los resultados reales, incluyendo los datos del desempeño de las Rubricas de la Evaluación de LCFF, según corresponda.

Describa la implementación general de las acciones/servicios para lograr el objetivo articulado. .

Nuestro mayor éxito en este objetivo fue:

- Nos capacitamos en las estrategias de lectura de Fisher / Frey y comenzamos a implementarlas.
- Nuestros Consejeros de las Escuelas Elementales desarrollaron un proceso de SST en todo el Distrito.
- Compramos e implementamos nuestra nueva adopción ELA / ELD y capacitamos a nuestros maestros en el programa.
- Compramos los nuevos materiales de STEMscopes y la tarifa de la Licencia para estudiantes. A los maestros y estudiantes les gusta el programa.
- Proporcionamos entrenamiento al Comité Técnico para que pudieran ayudar y apoyar a los maestros en sus sitios.
- Los Mayores Desafíos:
- Nuestras calificaciones de LEA y Matemáticas son todavía bajas.

Describa la efectividad general de las acciones / servicios para lograr el objetivo articulado según lo medido por la LEA.

### Información del Panel:

**En ELA todos los estudiantes desempeñaron en un nivel de rendimiento Amarillo que es bajo o 46.2 puntos debajo del nivel 3, aunque hemos aumentado por +7.9 puntos.**

**En matemáticas todos los estudiantes desempeñaron en un nivel de rendimiento amarillo que es bajo o 71.2 puntos debajo del nivel 3 a pesar que mantuvimos +0.9 puntos.**

Acción 1: Es muy efectivo mantener la reducción del tamaño de la clase a 25 estudiantes en nuestras clases de los grados TK-3er y 30 en nuestros salones de 4-6 grado.

Acción 2: Es muy efectivo mantener un plan de evaluación a nivel de distrito que incluya evaluaciones de NWEA, interinos, la prueba de Caaspp y el sistema de datos Illuminate para introducir los datos de la Boleta de Calificaciones. Todos estos sistemas implican en mostrarnos datos sobre cómo están haciendo los estudiantes, por lo tanto los maestros pueden refinar su oficio con respecto a los resultados de estas evaluaciones para mejorar sus prácticas de instrucción.

Acción 3: Fue muy eficaz proporcionar desarrollo profesional en estrategias de lectura con Fisher y Frey; Proveer entrenamiento de matemáticas para todos los niveles de grado; Y para proporcionar entrenamiento adicional en matemáticas con el HS. Ha sido muy efectivo continuar con la tutoría con un Consultor de Administración para las escuelas secundarias, así como proporcionar nuevas actualizaciones a nivel estatal con ESSA e información sobre los nuevos marcos. Después de llevar a cabo tutoriales, se observó que los maestros estaban comenzando a implementar la lectura detallada y el uso de la complejidad del texto al entregar la instrucción.

Acción 4: Los Consejeros fueron muy eficaces en las escuelas elementales, ya que proporcionaron apoyo de SST para nuestros estudiantes con la necesidad académica y los comportamientos emocionales y sociales. Esto se observa cuando se reúnen con los padres y las intervenciones se ponen en marcha para ayudar a estos estudiantes. Después de 6 semanas de implementación de la intervención, el equipo vuelve a la mesa para hablar sobre el progreso o intenta otra intervención que podría funcionar.

Acción 5: El Coordinador de Proyectos Especiales, financiado con el Título I, el Título III y la subvención ASES, ha supervisado a los Coordinadores de Apoyo al Estudiante y Familia para asegurarse de que el desarrollo del personal de EL se esta llevando a cabo, la instrucción se lleva a cabo en cada escuela.

Acción 6: El Programa Después de la Escuela apoya a los estudiantes para terminar la tarea a través de la subvención de ASES así que continuamos manteniéndola.

Acción 7: Proporcionamos apoyo a los maestros dándoles a cada uno \$ 1.000 para comprar materiales suplementarios para apoyar la implementación del Núcleo Común.

Acción 8: Los iPads se utilizan principalmente para mejorar la instrucción. Pocos maestros los utilizan para la evaluación.

Acción 9: Implementamos un sólido programa de CC.TT., JK y Kinder apoyándolo con fondos de LCAP.

Acción 10: Hemos contratado a un Director de Enseñanza y Aprendizaje, suscribimos a cada administrador a la revista ACSA y mantenemos el apoyo de un administrador mentor para apoyar a las escuelas secundarias así como mantenernos actualizados sobre la última reforma educativa.

Acción 11: Nuestro distrito compró las últimas adopciones en ELA / ELD y matemáticas para mantener a todos nuestros estudiantes y maestros actualizados con los estándares del Núcleo Común. También compramos los nuevos materiales EL designados que están sirviendo para ayudar a nuestros aprendices de inglés a largo plazo

Acción 12: El nuevo Currículo de Ciencias de StemScopes que está alineado con los nuevos estándares del NGSS es muy efectivo para mantener a nuestros estudiantes y maestros actualizados con nuevos estándares.

Acción 13: Los nuevos Especialistas de Medios de Comunicación han ayudado a los estudiantes con sus habilidades de investigación y ayudan a mejorar la lectura para los estudiantes al ayudarlos a encontrar libros en su nivel de lectura.

Acción 14: Al pagar al Comité Tecnológico el pago por hora extra, apoyan los sitios con las últimas actualizaciones en los componentes tecnológicos de los nuevos materiales de adopción.

Acción 15: 3 Los sitios tenían Tutoría con los estudiantes de Americorp a través del acuerdo Acción

Acción 16: Este año una escuela visitó la escuela Lighthouse para mejorar sus prácticas.

Explicar las diferencias materiales entre los Gastos presupuestados y los Gastos reales estimados.

Acción 1 Después de implementar la reducción del tamaño de la clase de 25 estudiantes para los grados TK-3er y 30 estudiantes para los grados 4-6, calcularon \$ 104,253.18 más de lo necesario.

Acción 2: Compramos las evaluaciones NWEA y analizamos los datos. Nos olvidamos añadir que necesitábamos Illuminate, ya que lo usamos para la Boleta de Calificaciones. Sobre gastamos \$ 10,904.34 en esta acción.

Acción 3: En esta acción subestimamos lo que costaría el Consultor de Matemáticas de HS, por lo que sobre gastamos \$20,967.04.

Acción 4: En esta acción gastamos menos de lo que esperábamos en los salarios de Consejero. Gastamos \$7,131.85 menos de lo esperado en sus salarios.

Acción 5: La Coordinador de Proyectos Especiales continúa proporcionando apoyo a nuestros estudiantes de EL, jóvenes de crianza sin hogar, sin embargo tenemos que pagar por su salario del Título I, Título III, y la subvención de ASES. No gastamos los \$159,467 de la Concentración Suplementaria que asignamos.

Acción 6: El Programa Después de la Escuela apoya la meta, pero no gastamos el dinero de la Concentración Suplementaria para ello.

Acción 7: Solamente gastamos los \$225.000 en el material de la elección del maestro. También gastamos dinero en esta acción en materiales y suministros para las escuelas, así como la entrenamiento y las conferencias.

Acción 8: Nuestro Distrito renovó el contrato de renta de los iPads utilizados para mejorar la instrucción. Sobre gastamos por \$1,324.07.

Acción 9: El Programa de Primera Infancia gasto \$15,106.56 menos de lo que creían.

Acción 10: Gastamos \$1,675.59 menos de lo que pensábamos que gastaríamos por que no gastamos el dinero planeado en los módulos del entrenamiento de los administradores externos.

Acción 11: Nuestro distrito compró e implementó los nuevos materiales de adopción de ELA / ELD pero fueron tomados del financiamiento de Base. Gastamos \$83,603.55 más de lo que habíamos planeado en esta acción con el fin de llenar la necesidad de los Aprendices de Inglés de Largo Plazo para apoyo adicional.

Acción 12: Compramos el programa de Ciencia STEMscopes. Gastamos \$108.11 más de lo que pensábamos.

Acción 13: Contratamos a Técnicos Bibliotecarios de tiempo completo, pero no gastamos tanto como pensábamos. Gastamos \$12,385.51 menos de lo que pensamos que gastaríamos.

Acción 14: No gastamos tanto como pensábamos para el Comité Técnico como habíamos calculado \$200,000 para apoyar a con la tecnología a los maestro escolares. También tuvimos un bloqueo de contratación, por lo que no contratamos al Entrenador Técnico todavía, por lo tanto no gastamos todo el dinero planeado.

Acción 15: La Concentración Suplementaria pagó por la Tutoría de Americorp como lo habíamos planeado.

Acción 16: Asignamos \$30,000 para que nuestras escuelas visiten una escuela ejemplar, pero no gastamos nada en esta acción que fue planeada. Una de nuestras escuelas visitó una escuela antes de que termináramos el Plan LCAP en el otoño, así que no usaron los fondos del sitio para su visita.

Describe cualquier cambio realizado a esta meta, resultados esperados, métricas o acciones, y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis, y el análisis de las Rubricas de la Evaluación de LCFF, según corresponda. Identifique donde esos cambios se pueden encontrar en el LCAP.

Acción 2: Sobre gastamos en los actuales or lo que vamos a añadir aproximadamente \$90,000 más para el próximo año para cubrir los servicios adicionales.

Action 3: Añadir \$21,000 a esta acción para cubrir el costo del entrenador de matemáticas.

Acción 4: Ajustar la asignación planeada para ser revisada \$474,447.15.

Acción 5: Sacar el Salario del Proyecto Especial ya que ella fue financiada con el Título I, Título III, y ASES.

Acción 6: Remover este objetivo ya que no está financiado a través del dinero de LCAP. Esto se financia a través de la subvención del Programa Después de la Escuela, así que la removeremos del Plan LCAP para el próximo año.

Acción 7: Eliminaremos esta acción por completo el próximo año. Los maestros no recibirán \$1,000 cada uno y los \$750,000 son parte del financiamiento base.

Acción 8: Añadir \$1, 324.07 ala asignación planeada para cubrir los gastos.

Acción 9: Ajustar la asignación planificada a \$14,893.44 ya que es todo lo que necesitábamos para este objetivo.

Action 13: Ajustear la asignación planeada para decir \$247,278 ya que es todo lo que necesitamos.

Acción 14: El próximo año compraremos 1 Tech TOSA por aproximadamente \$112,000; ajustar las conferencias a \$15,000; ajustr el trabajo NGSS, el trabajo de las Boletas de Calificaciones a \$30,000; y reducir el total del salario Tecnológico a \$15,000.

Acción 15: La Concentración Suplementaria pagó por la Tutoría de Americorp como planeamos.

Action 16: Estamos conservando esta acción en el LCAP pero los sitios financiarán sus visitas a la escuela.

Objetivo 3

Resumen

Seguridad: Todos los departamentos y sitios escolares del Distrito proveerán un ambiente seguro para todo el personal y los estudiantes.

Estrategias prioritarias:

Referirse al Panel en el que las Suspensiones están en Verde para todos los estudiantes y esto es bueno. El estatus es en Medio al 3% En suspensiones y hemos disminuido 0.7%.

3.1 Intervenciones positivas: Garantizar un manejo efectivo y justo del comportamiento del estudiante mediante la promoción de soluciones positivas mediante la reforma de las Pólizas y Prácticas de la disciplina estudiantil.

3.2 Participación Estudiantil: Disminuir el número de suspensiones para todos los estudiantes.

3.3 Instalaciones: Mantenga las instalaciones escolares en buenas condiciones

3.4 Seguridad Socioemocional: Reducir los casos de intimidación en todos los lugares

3.5 Seguridad y Concienciación del Siglo 21: Aumentar el conocimiento de la ciudadanía digital

3.6 Sistema coherente de apoyo: Un sistema de apoyo que identifica y responde a las necesidades socio-emocionales, de comportamiento y de salud de los estudiantes en riesgo.

3.7 Participación Estudiantil: Diseñar e implementar un proceso de respuesta que asegure la satisfacción y compromiso a través de encuestas, asistencia diaria, suspensión mensual y expulsión..

Resultados Esperados Medibles Anuales

Métrico/ Indicador

	Esperado	Actual
Suspensions (%)	3.00	3.00

Acciones/Servicios

Objetivo 3  
Acción 1

Planeado

3.1 Implementación completa de los niveles 1, 2, 3 de PBIS, según corresponda para SPED. Implementar la Justicia Restaurativa según corresponda en las escuelas secundarias. Utilizar al Oficial de Recursos Escolares cuando sea apropiado.

Actual

3.1 Asistimos a los entrenamientos pero los sitios no usaron este dinero para cubrir los substitutos, pagaron por ellos del dinero del sitio, es por eso que no gastaron el dinero planeado.

Gastos

Presupuesto

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	1000-1999	20,000.00
Sup./Conc.	5000-5999	10,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 30,000.00</b>

Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	1000-1999	0.00
Sup./Conc.	5000-5999	2,880.17
<b>Total:</b>		<b>\$ 2,880.17</b>

**Objetivo3**  
**Acción 2**

Planeado

3.2 Proveer consejeros para los grados TK-12 para apoyar:  
Académica  
Postsecundaria  
Anti Acoso

Actual

Proveemos un consejero para cada escuela Elemental y tenemos Consejeros de Comportamiento de Salud en Main Street y la Escuela Secundaria.

Gastos

Presupuesto

Fuente	Referencia de Cantidad	sin Gastos
<b>Total:</b>		
	\$	0.00

Estimación Actual

Fuente	Referencia de Cantidad	sin Gastos
<b>Total:</b>		
	\$	0.00

**Objetivo**  
**3**  
**Acción 3**

Planeado

Mantener las instalaciones de las escuelas en buen estado, mejorando el equipo e instalaciones según sea necesario.

Actual

3.3 es base financiada para continuar manteniendo las escuelas, según sea necesario bajo las Guías de Instalaciones de Williams.

Gastos

Presupuesto

Fuente	Referencia	Cantidad
Incluido en la Base	5000-5999	1,500,000.00
Incluido en la Base	6000-6999	500,000.00
<b>Total:</b>		\$ 2,000,000.00

Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad
Incluido en la Base	2000-2999	308,704.91
Incluido en la Base	3000-3999	132,983.79
Incluido en la Base	4000-4999	236,046.00
Incluido en la Base	5000-5999	338,791.27
Incluido en la Base	6000-6999	131,645.79
<b>Total:</b>		\$ 1,148,171.76

Objetivo3

Acción 4

Planeado

3.4 Administrar en todas las escuelas la encuesta Niños Saludables para poder analizar los resultados de las encuestas de los estudiantes sobre las ideas de la seguridad y el acoso. Analizar los resultados para los próximos pasos. Dar las encuestas a los grados 5, 7, 9,11.

Actual

No llevamos a cabo la Encuesta Niños Saludables, completamos nuestra propia encuesta. Solamente recibimos 50 encuestas y esto fue lo que decían:  
 La Encuesta de Estudiantes declaró:  
 . Preparación para HS: 32,4% Totalmente de acuerdo; 42,06% De acuerdo  
 . Escuelas Limpias: 40% Totalmente de Acuerdo; 62% De acuerdo  
 . Escuelas Seguras: 43.06 Totalmente de Acuerdo; 30.14% De acuerdo  
 . Los maestros establecen altos estándares: 35.89% Totalmente de Acuerdo; 41.63% De acuerdo  
 Las Encuesta de los Padres declaró:  
 . Implementar el núcleo común: 42% Extremadamente importante; 40% Muy importante  
 . Intervención y Enriquecimiento: 48% Extremadamente Importante; 28% Muy importante  
 . Enseñanza y Aprendizaje: 50% Extremadamente Importante; 38% Muy importante

Presupuesto

Gastos

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	4000-4999	1,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 1,000.00</b>

Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	4000-4999	0.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 0.00</b>

Objetivo  
3

Acción 5

Planeado

3.5 Proporcionar desarrollo profesional continuo en el plan de estudios para los maestros, administradores, estudiantes y padres en el conocimiento de la Ciudadanía Digital.

Actual

3.5 No hemos gastado el dinero en esta área este año, pero tenemos que hacerlo ya que continuamos teniendo el acoso cibernético semanalmente.

Presupuesto

Gastos

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	1000-1999	3,000.00
Sup./Conc.	5000-5999	6,000.00
Sup./Conc.	5000-5999	1,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 10,000.00</b>

Estimación Actual

Fuente	Referencia	C
Sup./Conc.	1000-1999	0.00
Sup./Conc.	5000-5999	0.00
Sup./Conc.	5000-5999	0.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 0.00</b>



Objetivo3

Acción 6

Planeado

3.6 Continuar inquiriendo y supervisando la asistencia del estudiante y proveer incentivos para los estudiantes que están asistiendo a la escuela todos los días.

Actual

Las escuelas gastaron este dinero en los incentivos escolares. A las escuelas les encanto este dinero. Nuestras escuelas han mejorado su asistencia. Nuestra tasa de asistencia es de 96%.

Gastos

Presupuesto

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	4000-4999	48,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 48,000.00</b>

Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	4000-4999	40,038.27
Sup./Conc.	5000-5999	1,440.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 41,478.27</b>

Objetivo

3

Accion 7

Planeado

3.7 Los Consejeros de Salud de comportamiento proveen apoyo a los estudiantes con necesidades socioemocionales a través de Salud de Comportamiento del Condado de Monterey.

Actual

Gastamos el dinero para apoyar a nuestros estudiantes al contratar a los Consejeros de Salud de Comportamiento.

Gastos

Presupuesto

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	5000-5999	134,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 134,000.00</b>

Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	5000-5999	134,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 134,000.00</b>

Objetibo

3

Acción 8

Planeado

3.8 Los supervisores de los alumnos son implementados en nuestras escuelas primarias y se provee guardias de seguridad para nuestras escuelas secundarias que están capacitados para suministrar seguridad para todas las escuelas. Además, se les provee con capacitación para que estén altamente calificados.

Actual

Si gastamos el dinero en contratar guardias de seguridad para MS y HS. También contratamos suficientes Supervisores para las Escuelas Elementales que están basados en los fondos. Los \$20,000 para el entrenamiento, no lo gastamos. Si gastamos el dinero al contratar 2 guardias de seguridad de la Concentración Suplemental para MS y HS. Las escuelas entrenan a los Guardias de Seguridad y a los Supervisores Escolares. No hemos proporcionado entrenamiento en todo el Distrito.

Gastos

Presupuesto

Fuente	Referencia	Cantidad
Incluido en la Base	2000-2999	100,000.00
Incluido en la Base	2000-2999	85,400.00
Incluido en la Base	3000-3999	36,600.00
Sup./Conc.	2000-2999	56,000.00
Sup./Conc.	3000-3999	24,000.00
Sup./Conc.	5000-5999	20,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 322,000.00</b>

Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad
Incluido en la Base	2000-2999	0.00
Incluido en la Base	2000-2999	118,277.15
Incluido en la Base	3000-3999	38,005.03
Sup./Conc.	2000-2999	59,793.74
Sup./Conc.	3000-3999	32,007.39
Sup./Conc.	5000-5999	0.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 248,083.31</b>

### Objetivo3

#### Acción 9

Planeado

3.9 Ofrecer a los maestros Pd sobre el comportamiento del estudiante.

Actual

No gastamos el dinero ya que las escuelas no solicitaron materials y suministros o entrenamientos. Nuestra Coordinadora de Nuevos Maestros capacitó a los nuevos maestros en el manejo de la Clase y ella no requirió ningún material o suministros.

Gastos

Presupuesto

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	5000-5999	10,000.00
Sup./Conc.	4000-4999	5,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 15,000.00</b>

Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	5000-5999	0.00
Sup./Conc.	4000-4999	0.00
<b>Total:</b>		

### Objetivo 3 Análisis

Use los datos anuales medibles de los resultados reales, incluyendo los datos del desempeño de las Rubricas de la Evaluación, si es aplicable.

Describe la implementación general de las acciones/servicios para lograr la meta declarada.

Los mayores éxitos en el Objetivo 3 han sido:

- Formación del Nivel II en PBIS y aplicación para todas las escuelas
- Proveer consejeros a tiempo completo para los grados TK-12 (Tenemos consejeros para escuelas primarias y consejeros de salud conductual en HS & MS)
- Continuar realizando un seguimiento con la asistencia de los estudiantes y ofreciendo incentivos (Cada sitio escolar sigue haciendo un seguimiento y premia a los estudiantes por su buena asistencia)

Los mayores desafíos de este objetibo han sido:

- Mantenga las instalaciones en buenas condiciones actualizando las instalaciones según sea necesario (las órdenes de trabajo se llenan y se completan todo el año).
- Proveer desarrollo profesional continuo en la ciudadanía digital para maestros y administradores
- Ofrecer a los maestros DP sobre el comportamiento de los estudiantes (Nuestro Coordinador de Nuevos Maestros ha implementado esto en el entrenamiento de Nuevos Maestros al comienzo del año)
- Proporcionar PD continuo para los Supervisores de Escolares y Guardias de Seguridad

Describe la efectividad general de las acciones/servicios para lograr el objetivo declarado según medido por LEA.

- 3.1- El comportamiento positivo del estudiante ha aumentado porque las referencias a la oficina han disminuido como se muestran en el Panel. Tenemos un nivel de rendimiento de Estudiante Verde en Suspensiones. Estamos en un estado mediano del 3% y hemos disminuido en 0.7%.
- 3. 2- Los consejeros son la parte de la intervención de PBIS para ayudar a los estudiantes. Las intervenciones hacen una gran diferencia para los estudiantes que lo necesitan.
- 3.3- Las instalaciones están en buenas condiciones. Las reparaciones ayudan a mantener un ambiente escolar positivo.
- 3.5- Ciudadanía Digital- necesitamos proveer un PD continuo para nuestros maestros para que ellos puedan enseñar a los estudiantes sobre la ciudadanía digital.
- 3.6- Attendance- We are continuing to monitor and reward students for good attendance.
- 3.7 Continuar proporcionando Consejeros de Salud de Comportamiento para que la escuela Intermedia y la Secundaria para que trabajen con los estudiantes en las necesidades sociales y emocionales.
- 3.8 Los Supervisores Escolares y los Guardias de Seguridad brindan seguridad a nuestros estudiantes en las escuelas.
- 3.9 Necesitamos ofrecer un PD continuo para todos los maestros sobre las habilidades de la administración del salón de clases.

Explique las diferencias materiales entre los gastos calculados y los gastos reales estimados.

Action 1: Solamente gastamos \$2880.17 y presupuestamos \$30,000, por lo tanto, sobre presupuestamos para este artículo, ya que íbamos a pagar por los sustitutos mientras los maestros del sitio estaban en el entrenamiento PBIS durante 4 PD's a través del año. En vez de eso los sitios pagaron por los sustitutos. Tuvimos algunos maestros y consejeros que asistieron a las conferencias PBIS.

Action 2: Pusimos a los consejeros para apoyar este objetivo, sin embargo, están en el Objetivo 2 de la Meta acción 4.

Action 3: Esta acción apoya este objetivo; Sin embargo, está cubierto por la financiación básica Planeamos gastar \$2,000,000 y en realidad gastamos \$1,148,171.76. La cantidad que no gastamos fue \$851,828.30.

Action 4: No administraron la Encuesta Healthy Kids este año, ya que nadie devolvió nuestras llamadas, así que creamos nuestra propia encuesta y la enviamos a padres, maestros y estudiantes. No necesitamos el dinero en esta acción que era \$1,000.

Action 5: Aunque estábamos educando a nuestros estudiantes en la Ciudadanía Digital, no gastamos nada de los \$10,000 que planeamos en esta área.

Action 6: Todos los centros escolares gastaron dinero en los incentivos estudiantiles. Planeamos \$48,000 en esta área y gastamos \$41,478.27. No gastamos \$6,521.73.

Action 7: Planeamos \$134,000.00 para los Consejeros de Salud de Conducta y gastamos \$134,000.00 en ellos. No hubo diferencia.

Action 8: En contratar a Supervisores Escolares y Guardias de Seguridad, planeamos gastar \$322,000 y hemos gastados \$248,083.31, tuvimos una diferencia de \$73,917 que no gastamos.

Action 9: Planeamos \$15,000 para el Comportamiento del Estudiante PD, sin embargo, no se gastó dinero en esta acción en este año.

Describe cualquier cambio realizado a este objetivo, resultados esperados, métricas o acciones y servicios para lograr este objetivo como resultado del análisis de las Rubricas de la Evaluación LCFF, según sea aplicable. Indique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

3.1 Crear un club de estudiantes que hagan lo correcto para ser modelos a seguir para enseñar la mediación de conflictos. Consultar con el Oficial de Recursos Escolares cuando sea necesario.

3.3 MOT necesita reunirse con los Administradores semanalmente para hablar sobre los asuntos de las instalaciones. Implementar y mantener fuentes de agua en cada escuela. Asegurarse que todos los baños de los estudiantes estén limpios durante todo el día. Asegurarse que cada baño tenga los suficientes suministros para acomodar las necesidades del estudiante. Proveer adicional para la actualización y el mantenimiento de las instalaciones.

3.5 Proveer a los maestros entrenamiento PD en la Ciudadanía Digital para que puedan proporcionar lecciones a los estudiantes

3.8 Continuar brindando entrenamientos a los Supervisores Escolares y a los Guardias de Seguridad.

3.9 Continuar ofreciendo entrenamiento a los maestros en el manejo de los salones de clase, ya que tenemos muchas referencias a la oficina por problemas de la clase.

Objetivo

4

Resumen

Participación de la Comunidad y la Familia: SUSD se asegurará que los estudiantes, personal, padres y la comunidad estén satisfechos y comprometidos.

Nuestro objetivo es asegurarnos de que les comunicamos a los padres de las reuniones relacionadas con la escuela y celebrar noches familiares para promover la capacitación de nuestros padres en los programas académicos.

Estrategias Prioritarias

4.1 Participación del estudiante: Diseñar e implementar la encuesta de la percepción/experiencia del estudiante

4.2 Participación de los empleados: Diseñar e implementar un proceso de respuesta que asegure la satisfacción y participación de los empleados.

4.3 Participación de los Padres: Desarrollar la capacidad del personal y aumentar las oportunidades para que las familias puedan abogar por sus hijos.

4.4 Asociación Comunitaria: Actividades y asociaciones con la industria, el gobierno y otras organizaciones para construir y reforzar las habilidades del siglo 21 para nuestros estudiantes

4.5 Comunicación: Promover la comunicación continua y abierta entre todas las partes interesadas que mantienen una cultura de respeto, integridad e inclusión.

4.6 aumentar la asistencia de los estudiantes que asisten a la escuela 96% del tiempo con un 5%.

Resultados Esperados Anuales Medibles

Metric/Indicator

Esperados

Actual

Conferencias con los padres (%)

100.00

98.00

Acciones/Servicios

Objetivo 4  
Acción 1

Planeado

4.1 Administrar encuestas que conduzcan a entrenamientos potenciales para apoyar la participación de la comunidad y la familia.

Actual

Hicimos una encuesta pero no costo dinero. No, no llevamos a cabo la encuesta de una fuente externa, llevamos a cabo la nuestra. Los resultados de los alumnos muestran que el 73% de nuestros alumnos se sienten seguros; 75% de nuestros estudiantes sienten que estan preparados para HS; 76% de nuestros estudiantes sienten que los maestros tienen altos estándares.

Los 7 Enlaces de padres nos costaron más de lo que anticipamos en esta acción.

Gastos

Presupuesto

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	2000-2999	216,300.00
Sup./Conc.	3000-3999	97,700.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 314,000.00</b>

Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	2000-2999	315,905.12
Sup./Conc.	3000-3999	144,468.06
<b>Total:</b>		<b>\$ 460,373.18</b>

### Objetivo 4

#### Acción 2

Planeado

4.2 La transportación para los estudiantes se basa en las necesidades académicas del aprendizaje en todo el distrito.

Actual

Este artículo que es la transportación está financiado de lo que gastamos en este en los conductores de autobús y beneficios. El -31,545.73 es un débito para los autobuses que se utilizan en viajes de campo. Tan pronto como se les cobra a las escuelas, se pagan a los autobuses.

Gastos

Presupuesto

Fuente	Referencia	Cantidad
Incluido en la Base	2000-2999	300,000.00
Incluido en la Base	3000-3999	100,000.00
Incluido en la Base	4000-4999	191,262.00
Incluido en la Base	5000-5999	50,000.00
<b>Total:</b>	<b>\$</b>	<b>641,262.00</b>

Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad
Incluido en la Base	2000-2999	339,578.48
Incluido en la Base	3000-3999	118,335.61
Incluido en la Base	4000-4999	112,235.73
Incluido en la Base	5000-5999	-32,545.42
Incluido en la Base	6000-6999	153,924.04
<b>Total:</b>	<b>\$</b>	<b>691,528.44</b>

### Objetivo 4

#### Acción 3

Planeado

4.3 Oportunidades de Liderazgo Estudiantil para incluir actividades de Carrera Universitarias tales como cuerpo estudiantil, atletismo, aprendizaje de servicio interno de estudiantes.

Actual

Este año hemos gastado el dinero en "Futuros Maestros de América", que fueron estudiantes internos para enseñar a los estudiantes de la primaria. Este año gastamos \$24, 177. Esto no incluye beneficios.

Gastos

Presupuesto

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	2000-2999	100,000.00
Incluido en la Base	4000-4999	50,000.00
<b>Total:</b>	<b>\$</b>	<b>150,000.00</b>

Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	2000-2999	25,853.00
Incluido en la Base	4000-4999	0.00
Sup./Conc.	3000-3999	2,725.00
<b>Total:</b>	<b>\$</b>	<b>28,578.00</b>

### Objetivo 4

#### Acción 4

Planeado

4.4 Los sueldos del entrenador para las actividades de los estudiantes y los artículos musicales para K-12.

Actual

Este año continuamos apoyando a los estudiantes para que permanezcan en la escuela ofreciéndoles atletismo y música. La financiación básica se asigna a los maestros de música ya los estipendios deportivos. Los materiales de la música deben de salir de la concentración suplementaria que no se estableció este año. El último reporte decía que gastamos \$148,465 pero no todo el sueldo del entrenador había sido presentado.

Gastos

Presupuesto

Fuente	Referencia	Cantidad
Incluido en la Base	2000-2999	132,500.00
Incluido en la Base	3000-3999	38,500.00
Incluido en la Base	4000-4999	50,000.00
<b>Total:</b>	<b>\$</b>	<b>221,000.00</b>

Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad
Incluido en la Base	2000-2999	148,465.00
Incluido en la Base	3000-3999	19,905.00
Incluido en la Base	4000-4999	11,619.00
<b>Total:</b>	<b>\$</b>	<b>179,989.00</b>

### Objetivo 4

#### Acción 5

**Planeado**  
 4.5 Especialista de intervención de todo el distrito, dedicados para asociarse con las organizaciones comunitarias para proveer servicios de salud mental en las escuelas, y grupos de apoyo de consejería relacionados con la educación. Dar a los padres recursos para que puedan tener acceso a la ayuda para los estudiantes.

**Actual**  
 Nuestro salario del Especialista de Intervención del Distrito fue pagado el 50% del Título I y el 50% por la Base. El Especialista de Intervención del Distrito realizo todas las acciones planificadas tales como: asociación con organizaciones comunitarias para proveer servicios de salud mental y consejería educativa relacionada con grupos de apoyo. Ella también dio recursos a los padres que necesitaban apoyo para su hijo/a.

#### Gastos

Presupuesto		
Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	2000-2999	31,400.00
Título I	2000-2999	31,400.00
Sup./Conc.	3000-3999	12,600.00
Título I	3000-3999	12,600.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 88,000.00</b>

Estimación Actual		
Fuente	Referencia	Cantidad
Incluido en la Base	2000-2999	33,394.77
Título I	2000-2999	33,550.42
Incluido en la Base	3000-3999	12,946.47
Título I	3000-3999	12,962.91
<b>Total:</b>		<b>\$ 92,854.57</b>

### Objetivo 4

#### Acción 6

**Planeado**  
 4.6 La Enfermera del Distrito apoyar las necesidades de salud y el alcance necesario para la comunidad para apoyar la atención médica preventiva para los estudiantes. Incluyendo entrenamiento y clases de CPR.

**Actual**  
 La enfermera del distrito continúa recibiendo fondos de base. Ella hizo todas las acciones planificadas, tales como: apoyar las necesidades y el alcance necesarios para la comunidad para apoyar el cuidado preventivo de la salud para los estudiantes. Ella fue entrenada para las clases de CPR.

#### Gastos

Presupuesto		
Fuente	Referencia	Cantidad
Incluido en la Base	2000-2999	79,377.90
Incluido en la Base	3000-3999	34,019.10
Incluido en la Base	5000-5999	500.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 113,897.00</b>

Estimación Actual		
Fuente	Referencia	Cantidad
Incluido en la Base	2000-2999	81,199.12
Incluido en la Base	3000-3999	13,302.17
Incluido en la Base	5000-5999	500.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 95,001.29</b>

### Objetivo 4

#### Acción 7

**Planeado**  
 4.7 Capacitar al personal de la oficina en el servicio al cliente y la comunicación a través de marcadores automáticos, marquesinas, etc. Asegurarse que los sitios web de la escuela sean fáciles de usar y estén actualizados.

**Actual**  
 En este momento, no parece que hemos gastado ningún dinero para Hapara y Wordpress, pero los tenemos trabando. Para el Mensajero Escolar gastamos \$7,500. Entrenamos al personal de la oficina en el la Marquesina, según fue necesario.

#### Gastos

Presupuesto		
Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	5000-5999	5,000.00
Sup./Conc.	4000-4999	62,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 67,000.00</b>

Estimación Actual		
Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	5000-5999	0.00
Sup./Conc.	4000-4999	7,500.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 7,500.00</b>

Objetivo 4

Acción 8

Planeado  
4.8 Asegurar que las escuelas tengan acceso a los Servicios de Salud Mental para apoyar a todos los estudiantes y las familias.

Actual  
Ya tenemos este artículo en otro objetivo. (3.7).

Gastos

Presupuesto

Fuente	Referencia	Cantidad sin Gastos	Source
		<b>Total:</b>	\$ 0.00

Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad sin Gastos.
		<b>Total:</b> \$ 0.00

Objetivo 4

Acción 9

Planeado  
4.9 Dar la oportunidad para que los padres participen, con el fin de cerrar la brecha de logros. Houghton Mifflin capacita a los maestros para que den 5 entrenamientos para padres en su sitio.

Actual  
Muchos de nuestros padres y equipos escolares asistieron al taller de Soluciones para cerrar la brecha de logros. Nuestros sitios escolares tenían cerca de 30 padres, maestros y administradores asistiendo a este entrenamiento. No hemos gastado el dinero en el entrenamiento HM de padres, pero Frank Ledesma planea participar en este el próximo año. Frank Ledesma solicitó este entrenamiento en la primavera y eso no fue suficiente tiempo para entrenar a los padres 5 veces durante el año. Este programa capacitará a los maestros para que ellos capaciten a los padres.

Gastos

Presupuesto

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	5000-5999	22,368.00
Sup./Conc.	5000-5999	14,000.00
		<b>Total:</b> \$ 36,368.00

Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	5000-5999	19,401.00
Sup./Conc.	5000-5999	\$ 19,400.00
		<b>Total:</b>

Objetivo4  
Acción 10

Planeado  
4.10 Proporcionar comunicación con los grupos de padres tales como DELAC, ELAC, Concilios Escolares. A través de estos grupos, comunicar el progreso en las metas de LCAP y la implementación de las iniciativas del distrito.

Actual  
Cada escuela se reúne con su Concilio Escolar cada mes. Los grupos escolares ELAC se reúnen 4 veces al año. Gastamos \$2,000 en los suministros para los grupos de padres en las escuelas. También tuvimos padres que asistieron a nuestras reuniones de las partes interesadas de la comunidad y se tradujeron esas reuniones.

Gastos

Presupuesto

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	4000-4999	4,000.00
		<b>Total:</b> \$ 4,000.00

Estimación Actual

Fuente	Referencia	Cantidad
Sup./Conc.	4000-4999	\$ 1,985.02
		<b>Total:</b>

## Objetivo 4 Análisis

Utilice los datos anuales de los resultados medibles mensuales, incluyendo los datos del desempeño de las Rubricas de la Evaluación LCFF, según corresponda.

Describa la implementación de las acciones/servicios para lograr la meta declarada.

El mayor éxito este año en el Objetivo 4 fue:

Enviamos equipos escolares, incluyendo a los padres al entrenamiento de Soluciones. Un programa piloto de entrenamiento para padres a través de HM para una escuela

Hemos tenido un año exitoso con los estudiantes de secundaria que ayudaron en los salones de las escuelas elementales ayudando en las aulas de primaria y se les pago.

Nuestra Intervención en todo el Distrito continúa proporcionando recursos y apoyo a todas nuestras familias. Ella se reunia con las familias una vez a la semana para proporcionarles información y recursos a las familias que necesitaban apoyo.

Acción 4- El programa de deportes apoya a nuestras familias a involucrarse en nuestras escuelas. El programa de música ayuda a motivar a nuestros estudiantes a hacer bien en la escuela.

El Mayor Reto fue:

Comuníquese y contactar con nuestros padres para asegurarse de que estén informados sobre todas las actividades y eventos.

Describa la efectividad general de las acciones/servicios para lograr el objetivo declarado según lo medido por LEA.

Acción 1: No recibimos muchas de las encuestas de los padres este año. Podríamos intentarlo nuevamente el próximo año para publicar la Encuesta Niños Saludables. Los Coordinadores de Padres establecieron reuniones de IEP y organizaron reuniones de SST las que ayudan a los estudiantes con apoyo y recursos de intervención.

Acción 2: Remover el transporte para nuestros estudiantes para el Objetivo 4 para el el próximo año, ya que es Base Financiada.

Acción 3: The " Futuros Maestros de América" o los estudiantes de HS que van a las Escuelas Elementales y ayudaron a los estudiantes fue muy exitoso ya que los maestros de las escuelas elementales nos han dado su opinión. Están ayudando a los estudiantes y están aprendiendo lo que se necesita para ser un educador. Queremos continuar con esto para el próximo año.

Acción 4: Los sueldos para entrenadores son Base Financiada. Los materiales y suministros se gastaron en el programa de música según fue necesario.

Acción 5: Nuestro Especialista de Intervenciones de todo el distrito celebra reuniones semanales para las familias. Ella también asiste a la reunión de SST y IEP cuando es necesaria para ayudar a proporcionar intervenciones y recursos a las familias. She also follows up with phone calls to make sure that they receive the help that they need.

Acción 6: Our district nurse has been very effective in our schools. She continually keeps us compliant with all the medical needs and policies.

Acción 7: We continue to implement the Auto-Dialer, use the marquees, and update the websites. It has been very effective. We need to continue to train our office staff personal in customer service.

Acción 8: The Mental Health Services help support the students in the Middle School & the High School with Social Emotional problems. They are very much needed so that our students have support to be successful in school.

Acción 9: Many of our School teams, including parents attended the Soluciones Training that helped us to learn how to close the Achievement Gap. Frank Ledesma wanted to start the HMH Parent Training late in the year. Since the teachers have to have training before this program can be implemented, it was too late in the year. They will start it at the beginning of the year next year.

Acción 10: Communicating with our ELAC and Site Council groups is very effective. Our schools hold monthly meetings with our Site Councils and they meet 4 times a year with the ELAC parents. The communication is critical with our parents as we continue to keep them updated on key educational issues.



Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

- Action 1: We spent more money on the Parent Liaison salaries than was expected. We budgeted \$314,000 and spent a total of \$460, 373.18 a difference of \$146,373. There was a difference due to the benefits weren't included on the planned action.
- Action 2: This Action is Base Funded instead of being funded out of Supplemental Concentration. We spent more than we had originally planned. We spent \$50,266 more than we had planned for transportation as the district bought more vans.
- Action 3: "Future Teachers of America"
- Action 4: On the coaching stipends we spent \$133,838 and we planned for \$221,000. This Action is mostly Base funded. We underspent by \$87,162 but not all end of the years stipends had been turned in yet.
- Action 5: The District-Wide Intervention specialist was paid 50% out of LCAP and 50% out of Title I Funds. We spent more that we planned. We planned to spend \$88,000 and spent \$92,854 which was a difference of \$4,854.
- Action 6: Regarding the expenditures on the District Nurse, we planned to spend \$113,897 and we spent \$95,001. This was all Base Funded. The difference was we underspent by \$18,896.
- Action 7: We planned to spend \$67,000 but we only spent \$7,500. This was a difference of \$59,500 that we didn't spend. We did not need that much money to keep these systems operating. Woodpress is free so we did not have the expense that we planned for this action.
- Action 8: We offer Mental Health Services to support students and families of need which there is no cost attached to it as it is a resource for parents. We offer Behavior Health Counselors to the Middle School and HS which encumbered in Goal 3 Action 7.
- Action 9: We spent money on sending site teams to Solucionous but did not spend money on the HM Parent Training. We planned to spend \$36,368 and we spent \$19,401. This was a difference of \$16,967.
- Action 10: We planned to spend \$4,000 on our parent groups such as ELAC, Site Council, and DELAC, however we only spent \$1,985 which was a difference of \$2,013.

Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

- 4.1 We overspent this year on the Parent Liaison wages. In order cover their salary we needed \$416,000 as we didn't figure their benefits. We will keep in place the Survey Monkey cost just in case. Now we need a total of \$416, 300 in this goal for next year.
- 4.2 This year we spent \$692,000, and only budget \$641,000 for this year. Next year we want to take out this Action, since it is Base Funded.
- 4.3 We did spend the money program this year for "Future Teachers of America" but we took it out of another budget. We are going to budget \$50,000 for student stipends for next year as we don't think that we need \$100,000 for this program.
- 4.9- They need more parent training that aren't just HM trainings.
- 4.7 - It is about changing the wording to show that we are continuing to purchase upgrades and maintain communication tools.

**Goal**

Summary

**5**

High-Quality Staff: SUSD will attract, recruit, support and retain a highly effective and diverse workforce.

Priority strategies:

- 5.1 Recruitment and induction: Fully implement a new and improved system for recruiting, hiring and induction.
- 5.2 Professional growth and evaluation system: Design and implement a professional growth system for all employees to sustain and improve performance, including effective evaluation tools, recognition for high performance, support for low performance and career pathways.

**Expected Annual Measurable Outcomes**

Metric/Indicator	Expected	Actual
Highly Qualified (%)	100.00	90.00

**Actions/Services**

### Goal 5 Action 1

Planned

5.1 Recruitment & hiring:

- Attend Recruitment Fairs across the United States
- On-going communication and follow up conversations with potential teacher candidates.
- Thinking creatively about community members for potential hire
- Incentives for signing
- Better Pay for subs so they will stay in the district

Actual

5.1: We attended recruitment fairs across the U.S. We followed up with potential candidates. We raised sub pay and continued to give incentive for signing bonuses for new teachers. We are thinking creatively about community members that are qualified for hire. Our HR team spent what was needed on an aggressive recruitment approach by attending as many Recruitment Fairs early in the year. Our team didn't seem to need as much money as we planned for on Recruitment registration fees, travel, and hotels.

Expenditures

Budgeted

Source	Reference	Amount
Included in Base	5000-5999	108,000.00
Sup./Conc.	4000-4999	25,000.00
Sup./Conc.	5000-5999	25,000.00
Included in Base	1000-1999	250,000.00
Sup./Conc.	1000-1999	50,000.00
<b>Total:</b>	<b>\$</b>	<b>458,000.00</b>

Estimated Actual

Source	Reference	Amount
Included in Base	5000-5999	24,376.53
Sup./Conc.	4000-4999	632.53
Sup./Conc.	5000-5999	11,032.73
Included in Base	1000-1999	271,138.68
Sup./Conc.	1000-1999	1,920.00
Included in Base	3000-3999	18,731.14
<b>Total:</b>	<b>\$</b>	<b>327,831.61</b>

### Goal 5 Action 2

Planned

5.2 Provide support for new teachers through:

- New Teacher Coordinator
- Learning Directors
- Incentives for retention
- Induction Program
- Site Mentor

Actual

5.2 We continued to use our Coordinator & Learning Directors to support new teachers. Incentives for retention are continued. Induction program is continued as we pay for 100%. We are providing site mentors as well and are paid for out of Base Funding. The New Teacher Coordinator is paid for out of Title II funding and some Supplemental Concentration.

Expenditures

Budgeted

Source	Reference	Amount
Title II	1000-1999	113,811.00
Title II	3000-3999	29,378.00
Included in Base	1000-1999	440,200.00
Included in Base	3000-3999	179,800.00
Sup./Conc.	1000-1999	200,000.00
<b>Total:</b>	<b>\$</b>	<b>963,189.00</b>

Estimated Actual

Source	Reference	Amount
Title II	1000-1999	79,340.27
Title II	3000-3999	20,022.56
Included in Base	1000-1999	575,177.71
Included in Base	3000-3999	223,894.82
Sup./Conc.	1000-1999	0.00
Included in Base	1000-1999	42,721.63
Included in Base	3000-3999	10,781.35
<b>Total:</b>	<b>\$</b>	<b>951,938.34</b>

### Goal 5 Action 3

Planned

5.3 Peer Assistance Review - Assistance for struggling teachers in which:

- Provide a coach to support teacher
- Provide release time
- Assign a panel of administrators and teachers for Peer Assistance and Review (PAR) to support struggling teacher(s).

Actual

5.3 This year we didn't have any teachers on PAR but we created a new panel for the PAR Program and we are paying for the subs for release time for the panel. We have recruited for a pool of Consulting Teachers to provide support to the PAR teacher(s). They held one all-day meeting to form guidelines for next year so the money used would be to cover the subs for these teachers.

Expenditures

Budgeted

Source	Reference	Amount
Included in Base	1000-1999	5,000.00
Included in Base	1000-1999	5,000.00
Included in Base	5000-5999	7,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 17,000.00</b>

Estimated Actual

Source	Reference	Amount
Included in Base	1000-1999	0.00
Included in Base	1000-1999	5,000.00
Included in Base	5000-5999	7,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 12,000.00</b>

### Goal 5 Action 4

Planned

5.4 Use refined evaluation system to improve effective instruction.

Actual

5.4 We completed the revisions of the Teacher Evaluation Tool and teachers were paid for serving on this committee. We didn't need as much money as we planned to update the tool.

Expenditures

Budgeted

Source	Reference	Amount
Sup./Conc.	1000-1999	20,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 20,000.00</b>

Estimated Actual

Source	Reference	Amount
Sup./Conc.	1000-1999	4,873.75
Sup./Conc.	3000-3999	769.08
<b>Total:</b>		<b>\$ 5,642.83</b>

### Goal 5 Action 5

Planned

5.5 Principals, Vice Principals, & Learning Directors use a tool (McREL) to evaluate teachers and to give feedback on the California Teaching Standards.

Actual

5.5 The administrators continue to use McRel for the evaluation tool. We did pay for the McRel Tool.

Expenditures

Budgeted

Source	Reference	Amount
Sup./Conc.	5000-5999	7,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 7,000.00</b>

Estimated Actual

Source	Reference	Amount
Sup./Conc.	5000-5999	5,415.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 5,415.00</b>

### Goal 5 Action 6

Planned

5.6. More support for teachers by adding 2 academic coaches.

Actual

5.6 We did not fill the positions because of a freeze on hiring positions.

Expenditures

Budgeted

Source	Reference	Amount
Sup./Conc.	2000-2999	180,000.00
Sup./Conc.	3000-3999	54,000.00
Sup./Conc.	4000-4999	10,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 244,000.00</b>

Estimated Actual

Source	Reference	Amount
Sup./Conc.	2000-2999	0.00
Sup./Conc.	3000-3999	0.00
Sup./Conc.	4000-4999	0.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 0.00</b>

## Goal 5 Analysis

Use actual annual measurable outcome data, including performance data from the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable.

Describe the overall implementation of the actions/services to achieve the articulated goal.

Our Greatest Successes this year in Goal 5 were:

HR did implement an aggressive recruitment plan to hire new teachers. 90% of our teachers this year were highly qualified.

We used our New Teacher Coordinator and Learning Directors to support new teachers. We are implementing our incentives, induction program, and mentors for new teachers.

Our District Evaluation Committee did revamp the teacher evaluation tool and were paid for their time to do so. Our administrators started using this updated tool in October 2016.

Our Biggest Challenge is:

Retain, train, and support new teachers.

Describe the overall effectiveness of the actions/services to achieve the articulated goal as measured by the LEA.

Action 1: HR has been able to hire new teachers earlier in the year instead of waiting until the last minute.

Action 2: The Learning Directors were trained and supported the new teachers. The New Teacher Coordinator continues to train & support all new teachers. We continue to provide a full induction program as well as provide mentors.

Action 3: This program is effective, however we didn't have any teachers recommended for this program for this year. We will have a teacher in this program next year.

Action 4: We did update our Teacher Evaluation Tool through the use of a Committee that involved teachers and administrators.

Action 5: The Evaluation Tool is uploaded into the McRel Tool and the administrators are utilizing it.

Action 6: As we had a hiring freeze going on this year, we did not implement this action so we can't measure the effectiveness at this time.

Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

Action 1: We budgeted \$458,000 and only spent \$325,911 on recruitment fairs and travel this year. The difference in what we planned and what we spent was \$132,089. This year we thought very strategically many months in advance as to who would attend these recruitment fairs and as to what fairs we would go to so maybe the advance planning played a part in saving costs.

Action 2: This action involves new teacher support. We planned to spend \$963,189 and actually spent \$951,938. The difference was \$11,251.

Action 3: This year we planned to spend \$17,000 on the PAR program but we only spent \$12,000. This is a difference of \$5,000.

Action 4: We planned to spend \$20,000 to revise the Teacher Evaluation Tool, but we only spent \$5,642. This was a difference of \$14,358.

Action 5: We planned to spend \$7,000 on the McRel Tool for administrators to use on teacher evaluation, however we only spent \$5,415. We had some administrators on the committee and we do not pay them any additional stipend to help with this work. We also had fewer teachers than we expected help to complete this work which cost us less money.

Action 6: We did fill these positions so we did not spend the \$244,000 that we had planned. We still have \$244,000.

Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

Action 1: We are going to cut the planned budget for recruitment for next year to \$350,000 as we didn't need \$458,000 as we planned. We will reduce the stipends to \$10,000 and we will reduce the supplies to \$20,000 and the recruitment entry fees to \$20,000 which are Supplemental Concentration Funded. We have \$250,000 for new teacher signing bonus from base funding. \$100,000 is Base Funded for travel, but we don't need that much so we will reduce travel for next year to \$50,000 which is out of Base Funding.

Action 4: We will not need money next year for the revision of Evaluation System, but we will keep money in this goal for Report Card Revisions, Science Related Projects, and for Pacing Guide Revisions.

Action 6: This year we didn't spend any money on Academic Coaches, however next year we will take out this action as it will be placed in 5.2 and will be Base Funded.

Goal Summary

6

Provide resources for ELs and other students requiring additional support.  
 Priority strategies:  
 6.1 Professional Development to support the achievement of ELs and other groups  
 6.2 Family Student Support Coordinators assist with reclassification, effective instructional strategies  
 6.3 Implement a robust RTI model  
 6.4 Implement CELDT test prep per school site  
 6.5 Reclassification is based on the EL Master Plan  
 6.6 Counselor support for students with special needs  
 6.7 Family Student Support Liaisons support RTI & IEP services  
 6.8 Provide communication with parent groups, such as DLAC, ELAC, & Site Council

Expected Annual Measurable Outcomes

Metric/Indicator	Expected	Actual
English Learner Progress (%)	65.00	63.20
Reclassification (%)	15.00	19.00

Actions/Services

Goal 6  
Action 1

Planned

6.1 Professional Development to support the achievement of ELs and other subgroups who may be struggling academically.

Actual

We implemented the Family Student Support Coordinators to assist with achievement of EL students and other sub groups such as foster youth and homeless youth. We didn't spend any money on materials and supplies. We were not able to find highly qualified candidates to fill the Family Student Support Coordinators positions, therefore we only hired 3.

Expenditures

Budgeted

Source	Reference	Amount
Sup./Conc.	1000-1999	623,000.00
Sup./Conc.	3000-3999	267,000.00
Sup./Conc.	4000-4999	3,000.00
Sup./Conc.	1000-1999	90,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 983,000.00</b>

Estimated Actual

Source	Reference	Amount
Sup./Conc.	1000-1999	446,665.63
Sup./Conc.	3000-3999	187,083.48
Sup./Conc.	4000-4999	0.00
Sup./Conc.	1000-1999	0.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 633,749.11</b>

### Goal 6 Action 2

Planned

6.2 Family Student Support Coordinators (FSSC) assist with:

- Reclassification
- Implementing effective EL instructional strategies
- Coaching teachers to support EL instruction
- Providing materials for focused EL instruction
- Provide newcomer support
- Provide consistent progress monitoring

Actual

The FSSC helped with reclassification, effective EL strategies, and lessons for CELDT prep. They also helped with progress monitoring of the previous reclassified students. The FSSC helped provide the EL data for the Principal Summits. They need to follow-up and provide more coaching with the teachers to implement strategic EL lessons for the designated time as well as provide support with newcomers.

Expenditures

Budgeted

Source	Reference	Amount	No Expenditures.
<b>Total:</b>		\$	0.00

Estimated Actual

Source	Reference	Amount	No Expenditures.
<b>Total:</b>		\$	0.00

### Goal 6 Action 3

Planned

6.3 Robust Response to Intervention (RTI) Program to support students who are struggling, ELs, and students who would benefit from enrichment to support students academically.

Actual

We spent \$12,000 on materials and supplies for RTI. We did spend \$414, 709 on Instructional Aides which cost us more money than expected. We had a 30 year veteran Instructional Assistant train the other Instructional Assistants in RTI strategies and materials. We trained the principals in a proposed RTI model that had worked in a CA Distinguished School. The schools tried to implement it by using leveled readers.

Expenditures

Budgeted

Source	Reference	Amount
Sup./Conc.	4000-4999	20,000.00
Sup./Conc.	2000-2999	198,450.00
Sup./Conc.	3000-3999	85,050.00
<b>Total:</b>		\$ 303,500.00

Estimated Actual

Source	Reference	Amount
Sup./Conc.	4000-4999	12,005.73
Sup./Conc.	2000-2999	304,253.23
Sup./Conc.	3000-3999	110,456.16
<b>Total:</b>		\$ 426,715.12

### Goal 6 Action 4

Planned

6.4 Implement:

- CELDT test prep for all school sites
- Data Analysis of CELDT Scores
- ELD Instruction

Actual

The FSSC did implement test prep for the CELDT and conducted data analysis as well as ELD support. We did not spend the \$5,000 on materials and supplies as they were able to reproduce the needed supplies at the sites.

Expenditures

Budgeted

Source	Reference	Amount
Sup./Conc.	4000-4999	5,000.00
<b>Total:</b>		\$ 5,000.00

Estimated Actual

Source	Reference	Amount
Sup./Conc.	4000-4999	0.00
<b>Total:</b>		\$ 0.00

### Goal 6 Action 5

Planned

6.5 EL Master Plan - Follow the guidelines of the Master Plan to ensure that we are reclassifying our EL learners and are supporting our long-term English Learners.

Actual

We will continue implementing the EL Master Plan with the help of the FSSC and the Coordinator of Special Projects. The budgeted expenditures were a cut and paste error on the 3 year plan. We are not using any funding on this item.

Expenditures

Budgeted

Source	ReferenceAmount	No Expenditures.
<b>Total:</b>		
	\$	0.00

Estimated Actual

Source	ReferenceAmount	No Expenditures.
<b>Total:</b>		
	\$	0.00

### Goal 6 Action 6

Planned

6.6 Counselor support for students with special needs.

Actual

Counselors continue support students, but no money was spent in this section.

Expenditures

Budgeted

Source	ReferenceAmount	No Expenditures.
<b>Total:</b>		
	\$	0.00

Estimated Actual

Source	ReferenceAmount	No Expenditures.
<b>Total:</b>		
	\$	0.00

### Goal 6 Action 7

Planned

6.7 Family Student Support Liaisons support Response To Intervention implementation & Individual Educational Plan for SPED students.

Actual

We spent no money in this action. It is encumbered in Goal 4 Action 1. The Family Student Support Liaisons helped with RTI so that all small groups of students were supported.

Expenditures

Budgeted

Source	ReferenceAmount	No Expenditures.
<b>Total:</b>		
	\$	0.00

Estimated Actual

Source	ReferenceAmount	No Expenditures.
<b>Total:</b>		
	\$	0.00

### Goal 6 Action 8

Planned

6.8 Provide communication with parent groups, such as DELAC, ELAC, & Site Council

Actual

Some school sites did spend money on materials and supplies to support their Site Council Meetings which met once a month and to support their ELAC groups which met 4 times a year. These parent groups discuss programs, upcoming events, interventions, reclassification, and budget.

Expenditures

Budgeted

Source	Reference	Amount
Sup./Conc.	4000-4999	4,000.00
<b>Total:</b>		\$ 4,000.00

Estimated Actual

Source	Reference	Amount
Sup./Conc.	4000-4999	2,491.60
<b>Total:</b>		\$ 2,491.60

### Goal 6 Action 9

Planned

6.9 Purchase ELA/ELD adoption materials as well as designated EL materials and provide training on these new materials to provide:  
  
Effective ELD Instruction  
Effective Instructional Strategies

Actual

We paid \$209,000 for the designated EL materials. The ELA/ELD adopted materials was encumbered in Goal 2 Action 11. We provided training for our Designated EL pilot teachers and then after the adoption, we provided training for all Designated EL teachers in grades 4-12 with the HMH English 3-D presenters.

Expenditures

Budgeted

Source	Reference	Amount
Included in Base	4000-4999	300,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 300,000.00</b>

Estimated Actual

Source	Reference	Amount
Included in Base	4000-4999	207,657.99
<b>Total:</b>		<b>\$ 207,657.99</b>

### Goal 6 Action 10

Planned

Clerk /typist to support student success through scheduling of parental meetings for behavioral interventions and SST's. We hired the Clerk/typist. We spent \$192, 993 on the Clerk/typist.

Actual

We spent \$192, 993 on hiring 6 Clerk/Typist for our elementary schools and our middle school to support the paperwork involving the SST process as well as setting up IEP meetings at each school site. However we didn't spend as much money as we planned so we were able to save some money on this action.

Expenditures

Budgeted

Source	Reference	Amount
Sup./Conc.	2000-2999	180,000.00
Sup./Conc.	3000-3999	72,000.00
<b>Total:</b>		<b>\$ 252,000.00</b>

Estimated Actual

Source	Reference	Amount
Sup./Conc.	1000-1999	116,610.66
Sup./Conc.	3000-3999	76,382.92
<b>Total:</b>		<b>\$ 192,993.58</b>

### Goal 6 Action 11

Planned

Family-Student Coordinator and site staff to engage parents through parent education programs and site-based classes. They will help to coordinate Family Nights in Literacy and Math.  
  
Parent liaisons to provide targeted literacy intervention support to English Learners, Foster and homeless youth students.

Actual

No costs were allocated to this goal. It is encumbered in Goal 6 Action 1 and in Goal 4 Action 1. The Family Student Support Coordinator helped to coordinate the Family Literacy Nights. The Parent Liaisons provided RTI support for ELs, Foster Youth, and homeless students.

Expenditures

Budgeted

Source	Reference	Amount	No Expenditures.
<b>Total:</b>		<b>\$</b>	<b>0.00</b>

Estimated Actual

Source	Reference	Amount	No Expenditures.
<b>Total:</b>		<b>\$</b>	<b>0.00</b>



## Goal 6 Analysis

Use actual annual measurable outcome data, including performance data from the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable.

Describe the overall implementation of the actions/services to achieve the articulated goal.

Our Greatest Successes in Goal 6 are:

To support our EL learners and other subgroups with the help of Family Student Support Coordinators by coaching, providing PD, and working with students on interventions.

Preparing students for the CELDT assessments by designing CELDT prep lessons

Providing ongoing reclassification guidelines

Our Grestest Challenges are:

Supporting our Newcomers

Getting our parents to attend ELAC and Site Council Meetings

Describe the overall effectiveness of the actions/services to achieve the articulated goal as measured by the LEA.

Through these actions to support EL learners and the subgroups we improved in the overall CELDT scores district-wide. Through the FSSC we increased the reclassification rate and you able provide CELDT prep lessons and Professional Development for each site.

Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

We didn't fill all the FSSC positions as we couldn't find qualified candidates. We overspent on hiring Instructional Aides for implementing RTI. We didn't spend any of the money on materials and supplies for the CELDT prep. We didn't spend the money on communication with the parents. We underspent on the adopted Designated EL materials and on the Clerk/Typist positions.

Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

For next year we have a few changes to goal. The FSSC will become EL Resources teachers or EL TOSA's. We will hire 7 TOSA's, one per school site to take ove the FSSC position. We are combining Action 1 and 2 because there are no expenditures tied to Action 2. In Action 3, we are thinking about changing our RTI model for next year due to teacher input. Combine Action 5 into Action 1 regarding the implementation EL Master Plan. Take out Action 6 which addresses counselor as it is encumbered Goal 2 Action 4. Keep Action 7 to support IEP students & RTI. On Action 9, we will continue to purchase adopted materials as needed for EL students and subgroups. On Action 11 the EL Resource will help coordinate Family Literacy Nights and Math Nights so we will add \$6,000 to this action.

Goal Summary

7

## Expected Annual Measurable Outcomes

No Metrics/Indicators.

## Actions/Services

No Actions.

## Goal 7 Analysis

Use actual annual measurable outcome data, including performance data from the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable.

Describe the overall implementation of the actions/services to achieve the articulated goal.

Describe the overall effectiveness of the actions/services to achieve the articulated goal as measured by the LEA.

Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

# Stakeholder Engagement

## Involvement Process for Annual Update

How, when, and with whom did the LEA consult as part of the planning process and analysis for this Annual Update?

February 8, 2017 - Community Stakeholder's Meeting - Review of LCAP Goals with all stakeholders, STA, site administration, and District Office administration and LCAP team.

February 21, 2017 - DELAC Meeting- Reviewed LCAP Goals 1-3 with Special Projects Coordinators and DELAC Advisory Members.

March 9, 2017 - MCOE LCAP Board Training - Soledad Unified board members attended.

March 9, 2017 - San Vicente School ELAC Meeting - Principal reviewed goals with ELAC members.

March 9, 2017 - San Vicente School SSC Meeting - Principal reviewed of goals with SSC members.

March 13-March 27, 2017 - LCAP Feedback Survey of students in Grades 5, 7 and 9.

March 13-March 27, 2017 - LCAP Feedback Survey of all stakeholders

March 20, 2017 - District Curriculum Council Meeting - Reviewed goals, Dashboard Findings/Fishbone & Priority Charts. The District Curriculum Council consists of site administration, site teachers, parents and district administration.

March 21, 2017 - Frank Ledesma School Staff Meeting - Principal reviewed Goals, Dashboard Findings/Fishbone/Priority Charts with Frank Ledesma Teachers.

March 21, 2017 - DELAC Meeting - Reviewed LCAP Goals 4-6. The Special Projects Director met with the DELAC committee.

March 22, 2017 - Frank Ledesma School SSC Meeting - Principal reviewed the Goals, Dashboard Findings/Fishbone/Priority Charts with the school site council.

March 22, 2017 - Soledad High School and Pinnacles High School - Principals reviewed Goals, Dashboard Findings/Fishbone/Priority Charts with teachers.

March 27, 2017 - Community Stakeholders Meeting - Reviewed Dashboard Findings/Fishbone/Priority Charts for each LCAP Goals and Actions. District Administration, site administration, community members, STA, a board member and parents attended.

March 28, 2017 - Gabilan School Staff Meeting - Principal reviewed Goals, Dashboard Findings and Fishbone and Priority Charts of LCAP Goals and Actions with teachers.

March 28, 2017 - Jack Francioni School Staff Meeting- Principal reviewed Goals, Dashboard Findings, and Fishbone and Priority Charts of LCAP Goals and Actions with teachers.

March 28, 2017 - Rose Ferrero School Staff Meeting- Principal reviewed Goals, Dashboard Findings, Fishbone and Priority Charts of LCAP Goals and Actions with teachers.

March 28, 2017 - San Vicente School Staff Meeting - Principal reviewed Goals, Dashboard Findings, Fishbone and Priority Charts of LCAP Goals and Actions with teachers.

April 5, 2017 - Pinnacles High School - Principal met with staff on LCAP

April 7, 2017 - Pinnacles High School SSC and ELAC - Principal reviewed - Goals, Dashboard, findings, Fishbone and Priority Charts of LCAP Goals and Actions with SSC and ELAC members.

April 11, 2017 - Soledad High School - Reviewed Goals, Dashboard Findings, Fishbone and Priority Charts of LCAP Goals and Actions with teachers.

April 11, 2017 - Jack Francioni SSC - Principal reviewed Goals and Dashboard Findings with SSC members.

April 12, 2017 - Soledad Unified Board Meeting - Director of Educational Services gave a presentation to the Board of Trustees and the Community updates on the LCAP.

April 25, 2017 - Frank Ledesma School, Gabilan School, Jack Francioni School, Rose Ferrero School, and San Vicente Staff Meetings - Site Principals reviewed Goals with actions on what actions to keep and what actions to revise on charts with their teachers.

April 25, 2017 - Gabilan SSC and ELAC - Principal reviewed the LCAP Goals and Actions and reviewed the dashboard with SSC and ELAC members.

April 26, 2017 - Community Stakeholders Meeting - Reviewed goals and actions and listed what actions should we keep and what actions to revise. District and site administration met with the community, parents, STA, and students that attended.

May 2, 2017 - Jack Francioni School - Listed feedback on what actions to keep and what actions to revise on charts for each goal and actions. The site principal met with teachers.

May 9, 2017 - Jack Francioni SSC - Listed what actions to keep and what actions to revise on charts for each goal. The principal met with SSC members.

May 16, 2017 - DELAC Meeting - Listed feedback on actions to keep and what actions to revise on charts for each goal and actions. The Special Projects Coordinator met with DELAC Advisory Members.

June 5, 2017 - District Curriculum Council - Reviewed Goals with actions on what actions to keep and what actions to revise on charts for each goal. The District Curriculum Council consists of site administration, site teachers, parents and district administration. tions to keep and what actions to revise on charts.

## Impact on Annual Update

How did these consultations impact the LCAP for the upcoming year?

By having Stakeholder input, we are able to have a better understanding of the the needs of the district in all goals of the district. We were able to summarize the input from the stakeholders for each goal from our meetings. Here is summary of the stakeholder input for each goal:

Goal 1: Graduation Rate- We need more career readiness classes, more of a structured pathways, more interventions, and more support for EL learners.

Goal 2: Proficiency for All- We have teacher turnover, students & teachers struggling with Common Core shifts & new adoption implementation. We need effective interventions to continue to support new teachers.

Goal 3: Safety: Teachers need classroom mangement skills, more supervision & training for Campus Supervisors, bully prevention, more consequences, suspensions, and documentation of behavior.

Goal 4: Parent Involvement: Hold meetings at convenient times for the parents, parents feel intimidated, lack of parent training, there is a language barrier, cultural differences, lack of motivation & taking ownership for their child's education, lack of rsources & priorities, and parents have busy work schedules.

Goal 5: Hiring Highly Qualified Staff: Retaining them, training new teachers on basic skills such as classroom management, reading, & differentiation.

Goal 6: Supporting EL Learners & other Sub Groups: Lack of teacher practices to support EL students, limited opportunity to speak English outside of school environment; lack of student talk inclass; parents don't understand the reclassification practices; lack of English classes for parents; limited interventions for EL learners; not enought designated time for EL's; Sped testing doesn't correlate with Common Core Standards.

